



HAUTE AUTORITÉ
POUR LA TRANSPARENCE
DE LA VIE PUBLIQUE

DÉCLARATION D'INTÉRÊTS

en qualité de

N O M :

P R E N O M :

- Date de nomination ou d'entrée en fonctions : ... / ... /**
- Date de renouvellement ou de fin de fonctions : ... /... / ...**

Indications générales

- 1) En vertu de l'article 2 de la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 susvisée, constitue un conflit d'intérêts toute situation d'interférence entre un intérêt public et des intérêts publics ou privés qui est de nature à influencer ou à paraître influencer l'exercice indépendant, impartial et objectif d'une fonction.
- 2) En vertu du I de l'article 4 et du I de l'article 11 de la même loi, la déclaration d'intérêts, qui vise à prévenir la survenance des conflits d'intérêts porte sur les intérêts détenus à la date d'élection et dans les cinq années précédant cette date. La déclaration précise le montant des rémunérations, indemnités ou gratifications perçues au titre des éléments mentionnés aux 1° à 5° et 8° de la présente déclaration.
- 3) La mention "néant" doit être portée dans les rubriques non remplies.
- 4) La déclaration doit être signée personnellement et chaque page paraphée.

Renseignements personnels :

Année de naissance :

Profession :

Adresse à utiliser pour le courrier :

Coordonnées téléphoniques :

Mail à utiliser pour le courriel :

*

1° Les activités professionnelles donnant lieu à rémunération ou gratification exercées à la date de l'élection ou de la nomination :

Description de l'activité professionnelle	Rémunération ou gratification perçue

2° Les activités professionnelles ayant donné lieu à rémunération ou gratification exercées au cours des cinq dernières années :

Description de l'activité professionnelle	Rémunération ou gratification perçue

3° Les activités de consultant exercées à la date de l'élection ou de la nomination et au cours des cinq dernières années :

Identification de l'employeur ou de la structure sociale d'emploi	Description de l'activité professionnelle	Rémunération ou gratification perçue

4° Les participations aux organes dirigeants d'un organisme public ou privé ou d'une société à la date de l'élection ou de la nomination ou lors des cinq dernières années :

Identification de l'organisme public ou privé ou de la société	Description de l'activité	Rémunération ou gratification perçue

5° Les participations financières directes dans le capital d'une société à la date de l'élection ou de la nomination :

Identification de la société	Evaluation de la participation financière	Rémunération ou gratification perçue

6° Les activités professionnelles exercées à la date de l'élection ou de la nomination par le conjoint, le partenaire lié par un pacte civil de solidarité ou le concubin :

Identification du conjoint, du partenaire lié par un pacte civil de solidarité ou du concubin	Description de l'activité professionnelle

7° Les fonctions bénévoles susceptibles de faire naître un conflit d'intérêts :

Identification de la structure ou de la personne morale	Description des activités et responsabilités exercées

8° Les fonctions et mandats électifs exercés à la date de l'élection ou de la nomination :

Identification des fonctions et mandats électifs	Date de début et de fin de fonction et mandats électifs	Rémunérations, indemnités ou gratifications perçues

9° Observations.

Il est enfin rappelé que le code pénal punit d'une peine de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende le fait d'omettre de déclarer une partie substantielle de son patrimoine ou de fournir une évaluation mensongère de son patrimoine, et d'une peine d'un an d'emprisonnement et de 15 000 € d'amende le fait de ne pas communiquer les informations et pièces utiles à l'exercice de la mission de la Haute autorité pour la transparence de la vie publique.

Peuvent être prononcées, à titre complémentaire de la première de ces peines l'interdiction des droits civiques selon les modalités prévues aux articles 131-26 et 131-26-1 du code pénal, ainsi que l'interdiction d'exercer une fonction publique selon les modalités prévues à l'article 131-27 du même code.

Je soussigné :

certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués dans la présente déclaration ;

Fait le

Signature :

REGISTER OF MEMBERS' FINANCIAL INTERESTS INTRODUCTION TO THE JANUARY 2015 EDITION

This edition of the Register of Members' Financial Interests is the fifth to be published for the Parliament elected in May 2010. It is up to date as at 26 January 2015.

The Register was established following a Resolution of the House of 22 May 1974. The maintenance of the Register is one of my principal duties as Parliamentary Commissioner for Standards under House of Commons Standing Order No. 150.

The Guide to the Rules relating to the conduct of Members sets out the interests which Members must register. The Guide was first agreed in July 1996¹ and revised in May 2002², July 2005³, March 2007⁴, and June 2009.⁵ It is published under the same cover as the Code of Conduct for Members of Parliament.

The main purpose of the Register is to provide information about any financial interest or any other material benefit which a Member receives which might reasonably be thought by others to influence his or her actions, speeches or votes in Parliament, or actions taken in his or her capacity as a Member of Parliament.⁶ It is the responsibility of each Member to notify changes in their registrable interests within four weeks of the change occurring.

Members must register interests in twelve categories, which are as set out below. Apart from the specific rules, there is a general obligation upon Members to keep in mind the overall definition of the Register's purpose when registering their interests.

<i>Category</i>	<i>Descriptor</i>	<i>Financial threshold for registration</i>
1	Directorships	Over 0.1% of annual parliamentary salary (currently £66) for individual payments Over 1% of annual parliamentary salary (currently £660) for total payments of whatever size from the same source in the course of a calendar year ⁷
2	Remunerated office, profession, employment etc	As for Category 1
3	Clients	As for Category 1
4	Sponsorships	Over £1,500, either as individual payments, or as total of multiple donations of more than £500 from the same source in the course of a calendar year
5	Gifts, benefits and hospitality (UK)	Over 1% of annual parliamentary salary (currently £660) for benefits of whatever size from the same source in the course of a calendar year
6	Overseas visits	Over 1% of annual parliamentary salary (currently £660) if not

¹ HC (1995-96), HC 688

² HC (2001-02), HC 841

³ HC (2005-06), HC 351

⁴ HC Deb (2007-08), 27 Mar cols 382-394

⁵ HC (2008-09), HC 735; updated May 2010. This Guide is published with the 2012 Code as HC 1885 of Session 2010-12.

⁶ Cf Select Committee on Members' Interests, First Report, Session 1991-92, "Registration and Declaration of Financial Interests", HC 236, paragraph 27.

		wholly borne by Member or public funds. Threshold applies to benefits of whatever size from the same source in the course of a calendar year
7	Overseas benefits and gifts	As for Category 5 NB: donations of more than £500 from an overseas source in connection with political activities, other than under Category 6, are impermissible.
8	Land and property [not used for personal residential purposes]	Value of property: over annual parliamentary salary (currently £66,000) Income derived from property: over 10% of annual parliamentary salary (currently £6,600)
9	Shareholdings	Greater than 15% of issued share capital (on preceding 5 April), or If 15% or less of issued share capital (on preceding 5 April), greater in value than annual parliamentary salary (currently £66,000)
10	Controlled transactions within the meaning of Schedule 7A PPERA (loans, credit facilities and securities)	Over £1,500 for total of donations and loans of more than £500 from the same source in the course of a calendar year
11	Miscellaneous	No threshold
12	Family members employed and remunerated through parliamentary expenses	Over 1% of annual parliamentary salary (currently £660) in calendar year ⁷

The Register is published in printed form under the authority of the Committee on Standards soon after the beginning of a new Parliament, and approximately every year thereafter. It is also updated fortnightly online when the House is sitting, and monthly at other times. The Electoral commission draws from the Register the information which they publish about political donations to Members.

The Register is currently available on the Internet via the following link:
<http://www.publications.parliament.uk/pa/cm/cmregmem.htm>. Copies of the *Code of Conduct*

⁷ The job titles given are those used in payband guidance issued by the Independent Parliamentary Standards Authority: see <http://www.parliamentarystandards.org.uk/IPSAMPs/Pages/HR,-Payroll,-Interns.aspx>.

and Guide to the Rules relating to the conduct of Members may be found at <http://www.publications.parliament.uk/pa/cm201012/cmcode/1885/188501.htm>. They can also be obtained from The Stationery Office as House of Commons paper No 1885 of session 2010-12.

Free internet access to the Register is available in the Search Room, Parliamentary Archives, London SW1A 0PW, by appointment only (tel. 020 7219 3074), between 10 am and 4 pm, Monday to Friday (closed on Bank Holidays and the last two weeks in November).

As Parliamentary Commissioner for Standards, I may inquire into allegations that a Member has not registered interests in accordance with the rules of the House. If I resolve the matter through the rectification procedure available under Standing Order No 150, the relevant entries will be printed in bold italics, with an appropriate explanatory note. Entries may also be distinguished in this way at the request of the Committee on Standards, if the Committee considers the matter following an inquiry and memorandum by the Commissioner.

My office is always happy to answer questions about the Register. These should be sent to the Registrar of Members' Financial Interests at the House of Commons, London SW1A 0AA or via standardscommissioner@parliament.uk.

Kathryn Hudson
Parliamentary Commissioner for Standards

26 January 2015

Part 1

ABBOTT, Diane (Hackney North and Stoke Newington)

2. Remunerated employment, office, profession etc

Fees received for co-presenting BBC's 'This Week' TV programme. Address: BBC Broadcasting House, Portland Place, London W1A 1AA: *(Registered 4 November 2013, updated 13 March 2014)*

19 December 2013, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 7 January 2014)*

9 January 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 13 January 2014)*

30 January 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 4 February 2014)*

6 March 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 13 March 2014)*

20 March 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 3 April 2014)*

1 May 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 14 May 2014)*

8 May 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 14 May 2014)*

5 June 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 19 June 2014)*

19 June 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 19 June 2014)*

3 July 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 7 July 2014)*

10 July 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 4 August 2014)*

11 September 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 21 October 2014)*

9 October 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 21 October 2014)*

16 October 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 21 October 2014)*

6 November 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 2 December 2014)*

27 November 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 2 December 2014)*

11 December 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 14 January 2015)*

18 December 2014, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 14 January 2015)*

8 January 2015, received £700. Hours: 3 hrs. *(Registered 14 January 2015)*

23 January 2014, received fee of £2,000 for speaking at Citywealth Power Women Lunch 2014, Address: 26 Bryanston Mews East, London W1H 2DB. Hours: 3 hrs. *(Registered 4 February 2014)*

30 January 2014, received fee of £1,000 for speaking at Pinsent Masons diversity event, Address: Pinsent Masons LLP, 30 Crown Place, Earl Street, London EC2A 4ES. Hours: 3 hrs. *(Registered 4 February 2014)*

17 March 2014, received fee of £2,000 for participating in Channel 4's 'Fifteen to One' Television Programme. Address: Remedy Productions, 1-3 St Peters Street, London N1 8JD. Hours: 6 hrs. *(Registered 19 March 2014)*

13 May 2014, received fee of £200 for writing an article for the New Statesman magazine, cover date 9 May 2014. Address: New Statesman, 7th Floor, John Carpenter House, 7 Carmelite Street, London EC4Y 0AN. Hours: 4 hrs. *(Registered 14 May 2014)*

29 May 2014, £500 received for taking part in part of the Selfridges Beauty Project. Address: Intelligence Squared, Newcombe House, 45 Notting Hill Gate, London W11 3LQ. Hours: 4 hrs. *(Registered 3 June 2014)*

4 July 2014, received £2,500, plus the cost of accommodation and flights, for keynote speech at the launch of the Jersey Community Relations Trust's Women in Politics series. Address: Jersey Community Relations Trust, PO Box 681, St. Helier, Jersey JE4 0NL. Hours: 48 hrs. *(Registered 7 July 2014)*

14 October 2014, received £1,000 for speaking at the Ilkley Literary Festival. Address: Clive Conway Productions, 32 Grove Street, Oxford OX2 7TJ. Hours: 4 hrs. *(Registered 21 October 2014)*

15 October 2014, received £2,000 for speaking at the BNP Paribas Black History Month event. Address: BNP Paribas UK, 10 Harewood Avenue, London NW1 6AA. Hours: 4 hrs. *(Registered 21 October 2014)*

4. Sponsorships

(a) Donations to my constituency party or association, which have been or will be reported by the party to the Electoral Commission:

Name of donor: Unite the Union
Address of donor: Unite House, 128 Theobald's Road, Holborn WC1X 8TN
Amount of donation or nature and value if donation in kind: £3,000
Donor status: trade union
(Registered 3 April 2014)

(b) Support in the capacity as an MP:

Name of donor: BM Creative Management Ltd
Address of donor: 4th Floor, Aldwych House, 81 Aldwych, London WC2B 4HN
Amount of donation or nature and value if donation in kind: £10,000
Date of receipt: 9 July 2014
Date of acceptance: 9 July 2014
Donor status: company, registration 05635995
(Registered 1 August 2014)

6. Overseas visits

Name of donor: Antigua Trades and Labour Union
Address of donor: 46 North St, PO Box 3, St Johns, Antigua
Amount of donation (or estimate of the probable value): flights and accommodation with an estimated value of £5,380
Destination of visit: Antigua
Date of visit: 17 to 21 January 2014
Purpose of visit: To speak at an event marking the 75th anniversary of the Antigua Trades and Labour Union, to take part in training event for trade union officials, and to meet with elected representatives including the Prime Minister and Leader of the Opposition
(Registered 6 February 2014)

7. Overseas benefits and gifts

See my entry in Category 2.

ABRAHAMS, Debbie (Oldham East and Saddleworth)

4. Sponsorships

(a) Donations to my constituency party or association, which have been or will be reported by my party to the Electoral Commission:

Name of donor: UNISON North West
Address of donor: Arena Point, 1 Hunts Bank Manchester M3 1UN
Amount of donation or nature and value if donation in kind: printing of newsletter and leaflets (value £2,269)
Donor status: Trade Union
(Registered 8 January 2014)

8. Land and Property

Joint ownership with my daughter of terraced house in Nottingham



United States House of Representatives

ETHICS IN GOVERNMENT ACT FINANCIAL DISCLOSURE STATEMENT

For Use by Annual and Termination Filers

WHO MUST FILE AND WHEN: ***Annual Filers:*** Each Member, officer, and employee of the Legislative Branch compensated at or above the “senior staff” rate (\$119,553.60) for at least 60 days in calendar year 2013, and any employee designated by a Member as a principal assistant must file a Financial Disclosure Statement on or before May 15, 2014. ***Termination Filers:*** A termination report must be filed within 30 days of leaving a covered position. For all filers, a clear postmark is accepted as the filing date.

LATE REPORTS AND PENALTIES FOR FALSE REPORTS: A \$200 late filing fee shall be assessed against any individual who files more than 30 days after the due date of a report or amendment (or the due date of any extension). Any individual who knowingly and willfully falsifies, or who knowingly or willingly fails to file, the required report may be subject to civil penalties and criminal sanctions. See section 104 of the Ethics in Government Act (5 U.S.C. app. 4 §§ 101-111) and 18 U.S.C. § 1001.

REPORTING PERIOD: ***Annual Filers:*** The period covered by this report is calendar year 2013, unless otherwise indicated on the Schedule. ***Termination Filers:*** If you leave before May 15, 2014, the period covered is January 1, 2013, through the date of your termination. If you leave after May 15, 2014, the period covered is January 1, 2014, through the date of your termination.

EXTENSIONS: Requests for extension must be made using the extension request form either in the electronic filing system, available at <https://fd.house.gov>, or in hard copy form on the Committee’s Web site, www.ethics.house.gov. The extension request must be **received** by the due date of the report.

WHERE TO OBTAIN ASSISTANCE: Counsel from the Committee on Ethics are available to answer questions and offer assistance at (202) 225-7103. Additional forms and instructions are available on the Committee’s Web site, www.ethics.house.gov, under the “Financial Disclosure” tab.

BEFORE FILING: Answer each question on the “Preliminary Information” page, and attach the appropriate schedule for each “Yes” response. Please type or print using blue or black ink. Do not use pencil. Attach additional sheets if necessary, indicating the section that is being continued. Type or print your name at the top of each page filed. Redact any confidential information from any attachments.

RETURN COMPLETED STATEMENT TO:
The Clerk, U.S. House of Representatives
Legislative Resource Center
B-106 Cannon House Office Building
Washington, DC 20515-6612

Filing Instructions for Members and Candidates: File a signed original and two photocopies of your report, including all attachments.

Filing Instructions for Officers and Employees: File a signed original and one photocopy of your report, including all attachments.

UNITED STATES HOUSE OF REPRESENTATIVES
ETHICS IN GOVERNMENT ACT
2013 FINANCIAL DISCLOSURE STATEMENT – FORM A

Please provide the following information. Your address and signature WILL NOT be made available to the public.

(Print Full Name)	(Daytime Telephone)
(Complete Address – Office or Home)	

Filer Status: Member Officer or Employee

CERTIFICATION – THIS DOCUMENT MUST BE SIGNED BY THE REPORTING INDIVIDUAL AND DATED

The attached Financial Disclosure Statement is required by the Ethics in Government Act of 1978, as amended. The Statement will be available to any requesting person upon written application and will be reviewed by the Committee on Ethics or its designee. Any individual who knowingly and willfully falsifies, or who knowingly and willfully fails to file, the required report may be subject to civil penalties and criminal sanctions. See section 104 of the Ethics in Government Act (5 U.S.C. app. 4 §§ 101-111) and 18 U.S.C. § 1001.

Certification	Signature of Reporting Individual	Date
I CERTIFY that the statements I have made on the attached financial disclosure statement and all attached schedules are true, complete, and correct to the best of my knowledge and belief.		

**Members must file a signed original and two photocopies thereof.
Officers and Employees must file a signed original and one photocopy thereof.**

*****FOR OFFICIAL USE ONLY – DO NOT WRITE BELOW*****

Certification	Signature of Certifying Official	Date
It is my opinion, based on the information contained in this Financial Disclosure Statement, that the reporting individual is in compliance with title I of the Ethics in Government Act (5 U.S.C. app. 4 §§ 101-111).		

UNITED STATES HOUSE OF REPRESENTATIVES 2013 FINANCIAL DISCLOSURE STATEMENT	Form A For Use by Members, Officers, and Employees
---	--

Name: _____ **Daytime Telephone:** _____

(Office Use Only)

FILER STATUS	<input type="checkbox"/> Member of or Candidate for U.S. House of Representatives State: _____ District: _____	<input type="checkbox"/> Officer or Employee Employing Office: _____
REPORT TYPE	<input type="checkbox"/> 2013 Annual (Due: May 15, 2014)	<input type="checkbox"/> Amendment
		<input type="checkbox"/> Termination Date: _____

PRELIMINARY INFORMATION – ANSWER EACH OF THESE QUESTIONS

A. Did you, your spouse, or your dependent child: a. Own any reportable asset that was worth more than \$1,000 at the end of the reporting period? or b. Make more than \$200 in unearned income from any reportable asset during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	F. Did you have any reportable agreement or arrangement with an outside entity during the reporting period or in the current calendar year up through the date of filing? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
B. Did you, your spouse, or your dependent child purchase, sell, or exchange any securities or reportable real estate in a transaction exceeding \$1,000 during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	G. Did you, your spouse, or your dependent child receive any reportable gift(s) totaling more than \$350 in value from a single source during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
C. Did you or your spouse have “earned” income (e.g., salaries, honoraria, or pension/IRA distributions) of \$200 or more during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	H. Did you, your spouse, or your dependent child receive any reportable travel or reimbursements for travel totaling more than \$350 in value from a single source during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
D. Did you, your spouse, or your dependent child have any reportable liability (more than \$10,000) at any point during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	I. Did any individual or organization make a donation to charity in lieu of paying you for a speech, appearance, or article during the reporting period? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
E. Did you hold any reportable positions during the reporting period or in the current calendar year up through the date of filing? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	ATTACH THE CORRESPONDING SCHEDULE IF YOU ANSWER “YES”

IPO, EXCLUSION OF SPOUSE, DEPENDENT, OR TRUST INFORMATION - ANSWER EACH OF THESE QUESTIONS

IPO – Did you purchase any shares that were allocated as a part of an Initial Public Offering during the reporting period? If you answered “yes” to this question, please contact the Committee on Ethics for further guidance.	Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
TRUSTS – Details regarding “Qualified Blind Trusts” approved by the Committee on Ethics and certain other “excepted trusts” need not be disclosed. Have you excluded from this report details of such a trust that benefits you, your spouse, or dependent child?	Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
EXEMPTION – Have you excluded from this report any other assets, “unearned” income, transactions, or liabilities of a spouse or dependent child because they meet all three tests for exemption? Do not answer “yes” unless you have first consulted with the Committee on Ethics.	Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

SCHEDULE A – ASSETS & “UNEARNED INCOME”

Name: _____	Page _____ of _____
-------------	---------------------

BLOCK A Asset and/or Income Source		BLOCK B Value of Asset													BLOCK C Type of Income										BLOCK D Amount of Income												BLOCK E Transaction				
Identify (a) each asset held for investment or production of income and with a fair market value exceeding \$1,000 at the end of the reporting period, and (b) any other reportable asset or source of income that generated more than \$200 in "unearned" income during the year. Provide complete names of stocks and mutual funds (do not use only ticker symbols). For all IRAs and other retirement plans (such as 401(k) plans) provide the value for each asset held in the account that exceeds the reporting thresholds. For bank and other cash accounts, total the amount in all interest-bearing accounts. If the total is over \$5,000, list every financial institution where there is more than \$1,000 in interest bearing accounts. For rental and other real property held for investment, provide a complete address or description, e.g., "rental property," and a city and state. For an ownership interest in a privately-held business that is not publicly traded, state the name of the business, the nature of its activities, and its geographic location in Block A. Exclude: Your personal residence, including second homes and vacation homes (unless there was rental income during the reporting period); and any financial interest in, or income derived from, a federal retirement program, including the Thrift Savings Plan. If you have a privately-traded fund that is an Excepted Investment Fund, please check the "EIF" box. If you so choose, you may indicate that an asset or income source is that of your spouse (SP) or dependent child (DC), or jointly held with anyone (JT), in the optional column on the far left. For a detailed discussion of Schedule A requirements, please refer to the instruction booklet.	Indicate value of asset at close of the reporting period. If you use a valuation method other than fair market value, please specify the method used. If an asset was sold during the reporting period and is included only because it generated income, the value should be "None." *Column M is for assets held by your spouse or dependent child in which you have no interest.	Check all columns that apply. For accounts that generate tax-deferred income (such as 401(k), IRA, or 529 accounts), you may check the "Tax-Deferred" column. Dividends, interest, and capital gains, even if reinvested, must be disclosed as income for assets held in taxable accounts. Check "None" if the asset generated no income during the reporting period.													For assets for which you checked "Tax-Deferred" in Block C, you may check the "None" column. For all other assets indicate the category of income by checking the appropriate box below. Dividends, interest, and capital gains, even if reinvested, must be disclosed as income for assets held in taxable accounts. Check "None" if no income was earned or generated. *Column XII is for assets held by your spouse or dependent child in which you have no interest.												Indicate if the asset had purchases (P), sales (S), or exchanges (E) exceeding \$1,000 in the reporting period. If only a portion of an asset was sold, please indicate as follows: (S (part)). Leave this column blank if there are no transactions that exceeded \$1,000.														
	None	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	None	DIVIDENDS	RENT	INTEREST	CAPITAL GAINS	EXCEPTED/BLIND TRUST	TAX-DEFERRED	Other Type of Income (Specify: e.g., Partnership Income or Farm Income)	None	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	P, S, S(part), or E					
	None	None	\$1-\$1,000	\$1,001-\$15,000	\$15,001-\$50,000	\$50,001-\$100,000	\$100,001-\$250,000	\$250,001-\$500,000	\$500,001-\$1,000,000	\$1,000,001-\$5,000,000	\$5,000,001-\$25,000,000	\$25,000,001-\$50,000,000	Over \$50,000,000	Spouse/DC Asset over \$1,000,000*	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None			
SP, DC, JT Examples:	EIF X					X									X																							X	S(part)		

Use additional sheets if more space is required.

SCHEDULE D – LIABILITIES

Name: _____	Page _____ of _____
-------------	---------------------

Report liabilities of over \$10,000 owed to any one creditor **at any time** during the reporting period by you, your spouse, or your dependent child. **Mark the highest amount owed during the reporting period.** **Members:** Members are required to report all liabilities secured by real property including mortgages on their personal residence. **Exclude:** Any mortgage on your personal residence (unless you rent it out or are a Member); loans secured by automobiles, household furniture, or appliances; liabilities of a business in which you own an interest (unless you are personally liable); and liabilities owed to you by a spouse or the child, parent, or sibling of you or your spouse. Report a **revolving charge account** (i.e., credit card) only if the balance at the close of reporting period exceeded \$10,000. *Column K is for liabilities held solely by your spouse or dependent child.

SP, DC, JT	Creditor	Date Liability Incurred MO/YR	Type of Liability	Amount of Liability										
				A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
				\$10,001- \$15,000	\$15,001- \$50,000	\$50,001- \$100,000	\$100,001- \$250,000	\$250,001- \$500,000	\$500,001- \$1,000,000	\$1,000,001- \$5,000,000	\$5,000,001- \$25,000,000	\$25,000,001- \$50,000,000	Over \$50,000,000	Over \$1,000,000* (Spouse/DC Liability)
<i>Example</i>	First Bank of Wilmington, DE	5/98	Mortgage on Rental Property, Dover, DE				X							

SCHEDULE E – POSITIONS

Report all positions, compensated or uncompensated, held during the current or prior calendar year as an officer, director, trustee of an organization, partner, proprietor, representative, employee, or consultant of any corporation, firm, partnership, or other business enterprise, nonprofit organization, labor organization, or educational or other institution other than the United States. **Exclude:** Positions listed in Schedule C; positions held in any religious, social, fraternal, or political entities (such as political parties and campaign organizations); and positions solely of an honorary nature.

Position	Name of Organization

Use additional sheets if more space is required.

SCHEDULE F – AGREEMENTS

Name: _____	Page _____ of _____
-------------	---------------------

Identify the date, parties to, and general terms of any agreement or arrangement that you have with respect to: future employment; a leave of absence during the period of government service; continuation or deferral of payments by a former or current employer other than the U.S. government; or continuing participation in an employee welfare or benefit plan maintained by a former employer.

Date	Parties to Agreement	Terms of Agreement

SCHEDULE G – GIFTS

Report the source (including name, city, and state), a brief description, and the value of all gifts totaling more than \$350 received by you, your spouse, or a dependent child from any source during the year. **Exclude:** Gifts from relatives, gifts of personal hospitality from an individual, local meals, and gifts to a spouse or dependent child that are totally independent of his or her relationship to you. Gifts with a value of \$140 or less need not be added towards the \$350 disclosure threshold. **Note:** The gift rule (House Rule 25, clause 5) prohibits acceptance of gifts except as specifically provided in the rule.

	Source	Description	Value
<i>Example:</i>	Mr. Joseph Smith, Arlington, VA	Silver Platter (determination of personal friendship received from the Ethics Committee)	\$400

Use additional sheets if more space is required.

CONFIDENTIAL FINANCIAL DISCLOSURE REPORT

Executive Branch

- Why Must I File?** The duties and responsibilities of your position require you to file the Confidential Financial Disclosure Report to avoid involvement in a real or apparent conflict of interest. The purpose of this report is to assist employees and their agencies in avoiding conflicts between official duties and private financial interests or affiliations. The information you provide will only be used for legitimate purposes, and will not be disclosed to any requesting person unless authorized by law. (See the Privacy Act Statement at the bottom of this page.) Please ensure that the information you provide is complete and accurate.
- When Must I File?** **New Entrants:** The report is due within 30 days of your assuming a position designated for filing, unless your agency requests the report earlier or your agency grants you a filing extension. **Annual Filers:** The report is due no later than February 15, unless your agency grants you a filing extension.
- What is the Reporting Period?** **New Entrants:** Report the required information for the 12 months preceding your filing of this form. **Annual Filers:** Report the required information for the preceding calendar year (January 1 – December 31).
- What if I Have Questions?** If you have any questions about how to complete this form, please contact your ethics official or go to the Office of Government Ethics web site at www.oge.gov and select **C; 9 Form 450.** **7 cbZXYbhU : JbUbWU 8 JgWcgi fYF Ydcfhunder Forms Library.**

PENALTIES

Falsification of information or failure to file or report information required to be reported may subject you to disciplinary action by your employing agency or other authority. Knowing and willful falsification of information required to be reported may also subject you to criminal prosecution.

Privacy Act Statement

Title I of the Ethics in Government Act of 1978 (5 U.S.C. App.), Executive Order 12674 (as modified by Executive Order 12731), and 5 CFR Part 2634, Subpart I, of the Office of Government Ethics regulations require the reporting of this information. The primary use of the information on this form is for review by Government officials of your agency, to determine compliance with applicable Federal conflict of interest laws and regulations. Additional disclosures of the information on this report may be made: (1) to a Federal, State, or local law enforcement agency if the disclosing agency becomes aware of a violation or potential violation of law or regulation; (2) to a court or party in a court or Federal administrative proceeding if the Government is a party or in order to comply with a judge-issued subpoena; (3) to a source when necessary to obtain information relevant to a conflict of interest investigation or decision; (4) to the National Archives and Records Administration or the General Services Administration in records management inspections; (5) to the Office of Management and Budget during legislative coordination on private relief legislation; (6) to the Department of Justice or in certain legal proceedings when the disclosing agency, and employee of the disclosing agency, or the United States is a party to litigation or has an interest in the litigation and the use of such records is deemed relevant and necessary to the litigation; (7) to reviewing officials in a new office, department or agency when an employee transfers from one covered position to another, (8) to a Member of Congress or a congressional office in response to an inquiry made on behalf of an individual who is the subject of the record, and (9) to contractors and other non-Government employees working for the Federal Government to accomplish a function related to the OGE Governmentwide system of records. This confidential report will not be disclosed to any requesting person unless authorized by law. See also the OGE/GOVT-2 Executive Branch Privacy Act system of records.

Public Burden Information

It is estimated that completing this form, including reviewing the instructions and gathering the data needed, takes an average of one hour. No person is required to respond to a collection of information unless it displays a currently valid OMB control number as printed in the top right-hand corner of the first page of this form. Send comments regarding the burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden, to: U.S. Office of Government Ethics, Suite 500, 1201 New York Avenue, NW, Washington, DC 20005-3917. Do not send your completed OGE Form 450 to this address.

Date Received by Agency

Page Number

CONFIDENTIAL FINANCIAL DISCLOSURE REPORT

Executive Branch

Employee's Name (Print last, first, middle initial)		E-mail Address	
Position/Title			Grade
Agency		Branch/Unit and Address	
Work Phone	Reporting Status New Entrant <input type="checkbox"/> Annual <input type="checkbox"/>	If New Entrant, Date of Appointment to Position (mm/dd/yy)	
Check box if Special Government Employee (SGE) <input type="checkbox"/>	An SGE is an executive branch officer or employee who is retained, designated, appointed, or employed to perform temporary duties either on a full-time or intermittent basis, with or without compensation, for a period not to exceed 130 days during any consecutive 365-day period.		
If an SGE, Mailing Address (Number, Street, City, State, ZIP Code)			

Step 1: Read the instructions for Parts I through V on the following pages.

Step 2: For each statement below, check Yes or No to describe your situation.

I. I have reportable assets or sources of income for myself, my spouse, or my dependent children.	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
II. I have reportable liabilities (debts) for myself, my spouse, or my dependent children.	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
III. I have reportable outside positions for myself.	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
IV. I have reportable agreements or arrangements for myself.	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
NOTE: Statement V is for <u>annual</u> filers only. It does not apply to new entrants and SGEs.		
V. I have reportable gifts or travel reimbursements for myself, my spouse, or my dependent children.	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Step 3: If you selected Yes for any statement, you must describe the reportable interests that you have in the corresponding Part (I, II, III, IV, or V) of the form.

Step 4: Sign and date the form.

Step 5: Submit the completed form to your ethics office.

I certify that the statements I have made on this form and all attached statements are true, complete, and correct to the best of my knowledge.

Signature of Employee	Date (mm/dd/yy)
------------------------------	------------------------

FOR REVIEWERS' USE ONLY:

On the basis of information contained in this report, I conclude that the filer is in compliance with applicable laws and regulations, except as noted in the "comments" box below.	
Signature and Title of Supervisor/Other Intermediate Reviewer (if required by the agency)	Date (mm/dd/yy)
E-mail Address	Phone Number
Signature and Title of Agency's Final Reviewing Official	Date (mm/dd/yy)
Comments of Reviewing Officials	

(Check box if continued on additional page)

Employee's Name (Print last, first, middle initial)	Page Number
--	--------------------

Part I: Assets and Income

<p>Report for Yourself, Spouse, and Dependent Child:</p> <ul style="list-style-type: none"> Assets held for investment with a value greater than \$1,000 at the end of the reporting period OR assets held for investment which produced more than \$200 in income during the reporting period, including but not limited to: <ul style="list-style-type: none"> Assets such as stocks, bonds, annuities, trust holdings, partnership interests, life insurance, investment real estate, or a privately-held trade or business Sector mutual funds: those funds invested in a particular industry, business, or location such as ABC Electronics Fund or XYZ Canada Fund (report the full name of the fund, not just the general family fund name) Holdings of retirement plans, such as 401(k)s or IRAs (list each holding except diversified mutual funds) Holdings of investment life insurance Holdings of variable annuities Defined benefit pension plans provided by a former employer (include the name of the employer) 	<p>Do Not Report:</p> <ul style="list-style-type: none"> Federal Government retirement benefits Thrift Savings Plan Certificates of deposit, savings or checking accounts Term life insurance Money market mutual funds and money market accounts Your personal residence, unless you rent it out Diversified mutual funds, such as ABC Equity Value Fund or XYZ Large Capital Fund U.S. Government Treasury bonds, bills, notes, and savings bonds Money owed to you, your spouse, or dependent child by a spouse, parent, sibling, or child
<p>Also Report:</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>For yourself:</u> (1) all sources of salary, fees, commissions, and other earned income greater than \$200, (2) honoraria greater than \$200, and (3) other non-investment income such as scholarships, prizes, and gambling income greater than \$200 <u>For your spouse:</u> (1) all sources of salary, fees, commissions, and other earned income greater than \$1,000, and (2) honoraria greater than \$200 	<p>Do Not Report:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dependent child's earned income Veterans' benefits Federal Government salary Social Security benefits

Important Definitions

Diversified Mutual Fund – A mutual fund that does not have a stated policy of concentrating its investments in one industry, business, or single country other than the United States.
Sector Mutual Fund – A mutual fund that concentrates its investments in an industry, business, single country other than the United States, or bonds of a single state within the United States.
Dependent Child – A son, daughter, stepson or stepdaughter who is either unmarried and under age 21 and living in the filer's house, or considered dependent under the U.S. tax code.

Reportable Information – Go to the last page to see examples of how to report assets and income.

Specific stock, bond, sector mutual fund, type/location of real estate, etc. (Indicate the full name of each specific asset or investment. You may add the ticker symbol to the full name.) Name of Employer or Business; Source of Fees, Commissions, or Honoraria (Include brief description.) You may distinguish any entry for a family member by preceding it with S for spouse, DC for dependent child, or J for jointly held.	No longer held
1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>

Employee's Name (<i>Print last, first, middle initial</i>)	Page Number
--	-------------

Part I: Assets and Income
Continuation Page

Specific stock, bond, sector mutual fund, type/location of real estate, etc. (<i>Indicate the full name of each specific asset or investment. You may add the ticker symbol to the full name.</i>) Name of Employer or Business; Source of Fees, Commissions, or Honoraria (<i>Include brief description.</i>) You may distinguish any entry for a family member by preceding it with S for spouse, DC for dependent child, or J for jointly held.	No longer held
1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>
14	<input type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>
16	<input type="checkbox"/>
17	<input type="checkbox"/>
18	<input type="checkbox"/>
19	<input type="checkbox"/>
20	<input type="checkbox"/>

Employee's Name (Print last, first, middle initial)	Page Number
--	--------------------

Part II: Liabilities

Report for Yourself, Spouse, and Dependent Child:	Do Not Report:
<ul style="list-style-type: none"> A liability over \$10,000 owed at any time during the reporting period, other than a loan from a financial institution or business entity granted on terms made available to the general public A loan over \$10,000 from an individual, such as a friend or a business associate 	<ul style="list-style-type: none"> Any liability, such as a mortgage, a student loan, or a credit card account, from a financial institution or business entity granted on terms made available to the general public Loans secured by automobiles, household furniture, or appliances, unless the loan exceeds the purchase price of the item it secures Liabilities that you owe to your spouse or to the parent, sibling, or child of you, your spouse, or your dependent child

Reportable Information – Go to the last page to see examples of how to report liabilities.

Name of creditor (include city and state where creditor is located)	Type of liability (personal loan, margin account, etc.)
1	
2	

Part III: Outside Positions

Report for Yourself:	Do Not Report:
<ul style="list-style-type: none"> All positions outside the U.S. Government held at any time during the reporting period, whether or not you were compensated and whether or not you currently hold that position. Positions include an officer, director, employee, trustee, general partner, proprietor, representative, executor, or consultant of any of the following: <ul style="list-style-type: none"> Corporation, partnership, trust, or other business entity Non-profit or volunteer organization Educational institution 	<ul style="list-style-type: none"> Any position with a <ul style="list-style-type: none"> Religious entity Social entity Fraternal entity Political entity Any position held by your spouse or dependent child Any position that you hold as part of your official duties

Reportable Information – Go to the last page to see examples of how to report outside positions.

Organization (include city and state where organization is located)	Type of organization	Position	No longer held
1			<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/>

Employee's Name (Print last, first, middle initial)	Page Number
--	--------------------

Part IV: Agreements or Arrangements

Report Your Agreements or Arrangements for:	Do Not Report:
<ul style="list-style-type: none"> Continuing participation in an employee pension or benefit plan maintained by a former employer A leave of absence Future employment, including date you accepted employment offer Continuation of payment by a former employer (including severance payments) 	<ul style="list-style-type: none"> Any agreement or arrangement related to your employment by the Federal Government Spouse's and dependent child's agreements or arrangements

Reportable Information – Go to the last page to see examples of how to report agreements and arrangements.

Entity with which you have an agreement or arrangement (include city and state where entity is located)	Terms of Agreement or Arrangement
1	
2	
3	
4	

Part V: Gifts and Travel Reimbursements

Fill out this part only if you are filing an Annual Report. If you are a new entrant or an SGE, skip this part.

Report for Yourself, Spouse, and Dependent Child:	Do Not Report:
<ul style="list-style-type: none"> Travel-related reimbursements (items such as lodging, transportation, and food) totaling more than \$350* from any one source during the reporting period; include where you traveled, the purpose, and date(s) of the trip Any other gifts totaling more than \$350* from any one source during the reporting period <p>*If you received more than one gift from one source:</p> <ol style="list-style-type: none"> Determine the value of each item you received from that source Ignore each item valued at \$140 or less Add the value of those items valued at more than \$140; if the total is more than \$350, then you must list those items on this form 	<ul style="list-style-type: none"> Anything received from relatives, the U.S. Government, D.C., state, or local governments Bequests and other forms of inheritance Gifts and travel reimbursements given to your agency in connection with your official travel Gifts of hospitality (food, lodging, entertainment) at the donor's residence or personal premises Anything received by your spouse or dependent child totally independent of their relationship to you

Reportable Information – Go to the last page to see examples of how to report gifts and travel reimbursements.

Source	Description
1	
2	
3	

EXAMPLES

Part I: Assets and Income

Specific stock, bond, sector mutual fund, type/location of real estate, etc. (Indicate the full name of each specific asset or investment. You may add the ticker symbol to the full name.) Name of Employer or Business; Source of Fees, Commissions, or Honoraria (Include brief description.) You may distinguish any entry for a family member by preceding it with S for spouse, DC for dependent child, or J for jointly held.	No longer held
XYZ Japan Fund (Example of sector mutual fund)	<input type="checkbox"/>
OGE Energy (Example of stock that produced more than \$200 in capital gains)	<input checked="" type="checkbox"/>
(S) OGC Communications (Example of stock held in a 401(k) plan)	<input type="checkbox"/>
ABC Healthcare Fund (Example of sector fund held in a variable annuity)	<input type="checkbox"/>
Rental Condo, Anchorage, AK (Example of investment real estate)	<input type="checkbox"/>
Bryggadune University – former employer	<input checked="" type="checkbox"/>
(S) Express Medical Clinic – employer	<input type="checkbox"/>
Association of Accountants – honoraria	<input type="checkbox"/>

Part II: Liabilities

Name of creditor (city and state)	Type of liability (personal loan, margin account, etc.)
John Jones (Denver, CO)	Personal loan from a friend
ANW Investment Company (San Francisco, CA)	Margin account

Part III: Outside Positions

Organization (city and state)	Type of organization	Position	No longer held
Bryggadune University (Memphis, TN)	Educational institution	Professor	<input checked="" type="checkbox"/>
ISK Family Trust (Boynton Beach, FL)	Family Trust	Trustee	<input type="checkbox"/>
Scenic Rivers Association (Nashville, TN)	Non-profit environmental organization	Member, Board of Directors	<input checked="" type="checkbox"/>

Part IV: Agreements or Arrangements

Entity with which you have an agreement or arrangement (include city and state where entity is located)	Terms of Agreement or Arrangement
Dee, Jones & Smith (San Diego, CA)	Will receive pension benefits (defined benefit plan) (Example of continuing participation in an employee pension or benefit plan by a former employer)
Hartford & Brown (San Diego, CA)	Employment agreement with Hartford & Brown. Starting work as attorney in July 2012. Entered into agreement in October 2011. (Example of agreement for future employment)

Part V: Gifts and Travel Reimbursements

Source	Description
Dee, Jones & Smith	Leather briefcase (Example of a gift totaling more than \$350 from one source)
CGH Culinary Institute	Airline ticket, hotel room, and meals incident to culinary seminar in Tokyo, Japan from May 1-5, 2011 (Example of travel reimbursement)

**DECLARACION DE INTERESES PARA FUNCIONARIOS
REGISTRADOS POR EL DS. N° 99, DE
DEL MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE**

CONTRALORIA GENERAL
DE LA REPUBLICA
OFICINA GENERAL DE PARTES
REFERENCIAS
181980 09 ABR 2014



I. DATOS DE LA DECLARACION

FECHA DE LA DECLARACION	CIUDAD	REGION	TIPO DE DECLARACION
09/04/2014	SANTIAGO	RM	<input checked="" type="checkbox"/> Primera declaracion <input type="checkbox"/> Actualizacion periodica <input type="checkbox"/> Actualizacion por hecho relevante
R.U.T.			

II. DATOS DEL DECLARANTE

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
PEÑAILILLO	BRICEÑO	RODRIGO JULIAN
PROFESION U OFICIO	DOMICILIO	
INGENIERO COMERCIAL	PALACIO DE LA MONEDA S/N SANTIAGO	
INSTITUCION U ORGANISMO	DEPENDENCIA	CARGO
SUBSECRETARIA DEL INTERIOR	GABINETE DEL MINISTRO	MINISTRO
GRADO	ANTIGÜEDAD EN EL CARGO	LUGAR EN QUE SE DESEMPEÑA
MINISTRO GRADO B	UN MES	GABINETE DEL MINISTRO

III. ACTIVIDADES PROFESIONALES

1. ACTIVIDADES INDIVIDUALES

INGENIERO COMERCIAL
PROFESIONES U OFICIOS EJERCIDOS EN FORMA INDEPENDIENTE

2. ACTIVIDADES DEPENDIENTES

ACTIVIDAD	TIPO DE CONTRATACION	REMUNERACION MENSUAL
ANTIGÜEDAD DEL VINCULO (años)	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL EMPLEADOR	RUT DEL EMPLEADOR
ACTIVIDAD	TIPO DE CONTRATACION	REMUNERACION MENSUAL

3. COLABORACIONES O APORTES A PERSONAS JURIDICAS SIN FINES DE LUCRO



NOMBRE DE LA ENTIDAD RECEPTORA		TIPO DE PERSONA JURIDICA	
PARTIDO POR LA DEMOCRACIA		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Público	
RUT DE LA ENTIDAD RECEPTORA		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Privado	
71455400-K		<input type="checkbox"/> Fundación	
NATURALEZA DEL VINCULO		<input type="checkbox"/> Asociación Gremial	
<input type="checkbox"/> Socio		<input type="checkbox"/> Sindicato o Federación de organizaciones de trabajadores	
<input type="checkbox"/> Colaborador		<input type="checkbox"/> Junta de Vecinos u otra organización comunitaria	
<input checked="" type="checkbox"/> Otro (indicar): MILITANTE		<input type="checkbox"/> Iglesia o entidad religiosa	
ANTIGÜEDAD DEL VINCULO (años)		<input type="checkbox"/> Partido político	
20		<input type="checkbox"/> Otra (especificar):	
FRECUENCIA ANUAL	PARTICIPACION EN LA DIRECCION O ADMINISTRACION	TIPO DE COLABORACION O APORTE	
<input type="checkbox"/> 3 ocasiones	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> Cuotas	
<input type="checkbox"/> 4 a 7 ocasiones	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Servicios profesionales	
<input type="checkbox"/> 8 a 11 ocasiones	<input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION	<input type="checkbox"/> Otros aportes (describir):	
<input type="checkbox"/> Mensualmente			
<input type="checkbox"/> Otra:			
NOMBRE DE LA ENTIDAD RECEPTORA		TIPO DE PERSONA JURIDICA	
RUT DE LA ENTIDAD RECEPTORA		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Público	
NATURALEZA DEL VINCULO		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Privado	
<input type="checkbox"/> Socio		<input type="checkbox"/> Fundación	
<input type="checkbox"/> Colaborador		<input type="checkbox"/> Asociación Gremial	
<input type="checkbox"/> Otro (indicar):		<input type="checkbox"/> Sindicato o Federación de organizaciones de trabajadores	
ANTIGÜEDAD DEL VINCULO (años)		<input type="checkbox"/> Junta de Vecinos u otra organización comunitaria	
		<input type="checkbox"/> Iglesia o entidad religiosa	
		<input type="checkbox"/> Partido político	
		<input type="checkbox"/> Otra (especificar):	
FRECUENCIA ANUAL	PARTICIPACION EN LA DIRECCION O ADMINISTRACION	TIPO DE COLABORACION O APORTE	
<input type="checkbox"/> 3 ocasiones	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> Cuotas	
<input type="checkbox"/> 4 a 7 ocasiones	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Servicios profesionales	
<input type="checkbox"/> 8 a 11 ocasiones	<input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION	<input type="checkbox"/> Otros aportes (describir):	
<input type="checkbox"/> Mensualmente			
<input type="checkbox"/> Otra:			
NOMBRE DE LA ENTIDAD RECEPTORA		TIPO DE PERSONA JURIDICA	
RUT DE LA ENTIDAD RECEPTORA		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Público	
NATURALEZA DEL VINCULO		<input type="checkbox"/> Corporación de Derecho Privado	
<input type="checkbox"/> Socio		<input type="checkbox"/> Fundación	
<input type="checkbox"/> Colaborador		<input type="checkbox"/> Asociación Gremial	
<input type="checkbox"/> Otro (indicar):		<input type="checkbox"/> Sindicato o Federación de organizaciones de trabajadores	
ANTIGÜEDAD DEL VINCULO (años)		<input type="checkbox"/> Junta de Vecinos u otra organización comunitaria	
		<input type="checkbox"/> Iglesia o entidad religiosa	
		<input type="checkbox"/> Partido político	
		<input type="checkbox"/> Otra (especificar):	



FRECUENCIA ANUAL	PARTICIPACION EN LA DIRECCION O ADMINISTRACION	TIPO DE COLABORACION O APORTES
<input type="checkbox"/> 3 ocasiones <input type="checkbox"/> 4 a 7 ocasiones <input type="checkbox"/> 8 a 11 ocasiones <input type="checkbox"/> Mensualmente <input type="checkbox"/> Otra:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION	<input type="checkbox"/> Cuotas <input type="checkbox"/> Servicios profesionales <input type="checkbox"/> Otros aportes (describir):

IV. ACTIVIDADES ECONOMICAS

1. PARTICIPACIONES EN PERSONAS JURIDICAS CON FINES DE LUCRO

NOMBRE DE LA SOCIEDAD	TIPO DE SOCIEDAD
RUT DE LA SOCIEDAD	<input type="checkbox"/> Anónima Abierta <input type="checkbox"/> Anónima Cerrada <input type="checkbox"/> Responsabilidad limitada <input type="checkbox"/> En comandita simple <input type="checkbox"/> En comandita por acciones <input type="checkbox"/> Colectiva Civil <input type="checkbox"/> Colectiva Comercial <input type="checkbox"/> De Hecho <input type="checkbox"/> Asociación o Cuentas en participación <input type="checkbox"/> Otra (especificar):
FECHA DE LA CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD (escritura)	
FECHA Y NUMERO DE LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE COMERCIO	
FECHA DE PUBLICACION (si corresponde)	
TIPO DE PARTICIPACION	PARTICIPACION EN LA ADMINISTRACION
<input type="checkbox"/> Capital: <input type="checkbox"/> Porcentaje de participación en el capital: <input type="checkbox"/> Trabajo:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION
NOMBRE DE LA SOCIEDAD	TIPO DE SOCIEDAD
RUT DE LA SOCIEDAD	<input type="checkbox"/> Anónima Abierta <input type="checkbox"/> Anónima Cerrada <input type="checkbox"/> Responsabilidad limitada <input type="checkbox"/> En comandita simple <input type="checkbox"/> En comandita por acciones <input type="checkbox"/> Colectiva Civil <input type="checkbox"/> Colectiva Comercial <input type="checkbox"/> De Hecho <input type="checkbox"/> Asociación o Cuentas en participación <input type="checkbox"/> Otra (especificar):
FECHA DE LA CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD (escritura)	
FECHA Y NUMERO DE LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE COMERCIO	
FECHA DE PUBLICACION (si corresponde)	
TIPO DE PARTICIPACION	PARTICIPACION EN LA ADMINISTRACION
<input type="checkbox"/> Capital: <input type="checkbox"/> Porcentaje de participación en el capital: <input type="checkbox"/> Trabajo:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION
NOMBRE DE LA SOCIEDAD	TIPO DE SOCIEDAD
RUT DE LA SOCIEDAD	<input type="checkbox"/> Anónima Abierta <input type="checkbox"/> Anónima Cerrada <input type="checkbox"/> Responsabilidad limitada <input type="checkbox"/> En comandita simple <input type="checkbox"/> En comandita por acciones <input type="checkbox"/> Colectiva Civil <input type="checkbox"/> Colectiva Comercial
FECHA DE LA CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD (escritura)	
FECHA DE LA CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD (escritura)	



FECHA Y NUMERO DE LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE COMERCIO	<input type="checkbox"/> De Hecho <input type="checkbox"/> Asociación o Cuentas en participación <input type="checkbox"/> Otra (especificar):
FECHA DE PUBLICACION (si corresponde)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACION
TIPO DE PARTICIPACION	PARTICIPACION EN LA ADMINISTRACION
<input type="checkbox"/> Capital: <input type="checkbox"/> Porcentaje de participación en el capital: <input type="checkbox"/> Trabajo:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI, ANTES DE LA DECLARACION

INDUSTRIA O COMERCIO DESARROLLADOS EN FORMA INDEPENDIENTE		CAPITAL APROXIMADO
---	--	--------------------


V. DECLARACION

- DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACION CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO ES EXPRESION FIEL DE LA VERDAD.
- DECLARO ESTAR EN CONOCIMIENTO DE LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR ESTA DECLARACION CADA CUATRO AÑOS O CADA VEZ QUE OCURRA ALGUN HECHO RELEVANTE QUE MODIFIQUE SU CONTENIDO.

VI. AUTENTICACION Y DATOS DEL MINISTRO DE FE

LA PRESENTE DECLARACION SE EXTIENDE EN TRES EJEMPLARES IDENTICOS AUTENTICADOS POR EL MINISTRO DE FE QUE SUSCRIBE

WLADIMIR SCHRAMM LOPEZ		[REDACTED]
NOMBRE DEL MINISTRO DE FE		RUT DEL MINISTRO DE FE
SUPLLENTE CARGO QUE OCUPA	NOTARIO GRADO	NOTARIA LEIVA ENTIDAD U ORGANISMO


 FIRMA DEL DECLARANTE

FIRMO ANTE MI DON RODRIGO PEÑAILILLO BRICEÑO, Cédula de Identidad [REDACTED]
 En Santiago a 07 de Abril de 2014.

FIRMA Y TIMBRE DEL MINISTRO DE FE




DECLARACIÓN DE INTERESES DESARROLLO

- a) Se deben manifestar los empleos, cargos o comisiones que se han desempeñado en empresas, instituciones o agentes económicos en general relacionados con el sector de hidrocarburos, con anterioridad al inicio de funciones como Comisionado de la CNH. **(Actividades realizadas en el pasado como parte de una institución o agente económico vinculado al sector)**
- b) Se debe manifestar la participación que se haya tenido en órganos de gobierno, sociedades, asociaciones, instituciones, etc. relacionadas con el sector de hidrocarburos en calidad de consejero, asesor, prestador de servicios o algo similar. **(Actividades realizadas en el pasado sin ser parte de una institución o agente económico pero en el que se haya tenido influencia en sus decisiones o vínculos profesionales)**
- c) Se debe manifestar si actualmente ejerce funciones como socio, directivo, empleado, consejero, consultor, proveedor o cualquier puesto de naturaleza análoga, en instituciones o agentes económicos relacionados con el sector de hidrocarburos **(Referente a las actividades presentes)**.
- d) Se debe manifestar que no existe algún interés personal o económico o de cualquier índole, que pueda beneficiar o perjudicar a empresas pertenecientes al sector de hidrocarburos. **(Interés presente y potencial)**
- e) Se debe manifestar si tiene conocimiento respecto a si tiene algún pariente por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que labore o tenga intereses profesionales con alguna empresa relacionada con el sector de hidrocarburos. **(Posible conflicto de intereses)**.
- f) Se debe manifestar de manera genérica que se han presentado las declaraciones patrimoniales a las que se encuentran obligados en el marco de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y la normativa que de ella deriva.

DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, *Juan Carlos Zepeda Molina*, Comisionado Presidente de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad:

- a) Manifiesto haber laborado durante el periodo 2007-2009 como Director General de Exploración y Explotación de Hidrocarburos y Director General de Transformación Industrial de Hidrocarburos en la Secretaría de Energía. Y nunca haber laborado o prestado servicios para ninguna empresa del sector hidrocarburos privada o del Estado.
- b) Manifiesto que durante el periodo 2007-2009 formé parte de los Consejos de Administración de Pemex Exploración y Producción, Pemex Refinación y Pemex Gas y Petroquímica Básica en calidad de miembro suplente, lo anterior debido a los cargos que en ese periodo desempeñé como Director General de Exploración y Explotación de Hidrocarburos y Director General de Transformación Industrial de Hidrocarburos en la Secretaría de Energía.
- c) Manifiesto que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos.
- d) Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.
- e) Manifiesto que no tengo conocimiento de que alguno de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector de hidrocarburos en México o el mundo, y
- f) Manifiesto haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente
Comisionado Presidente

Juan Carlos Zepeda Molina

México, Distrito Federal, a 18 de diciembre de 2014.



Comisión Nacional
de Hidrocarburos

DECLARACIÓN DE INTERESES DEL DR. EDGAR R. RANGEL GERMÁN

Yo, Edgar René Rangel Germán, Comisionado integrante de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad...

[A] Manifiesto:

1. Haber laborado en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de marzo de 2007 a mayo de 2009, donde desempeñé el cargo de Director General Adjunto de Proyectos de Inversión B en la Unidad de Inversiones, siendo responsable del registro de todas las inversiones de Petróleos Mexicanos, Comisión Federal de Electricidad, Compañía de Luz y Fuerza del Centro, Comisión Nacional del Agua, Secretaría del Medio Ambiente, Secretaría de Energía, Comisión Reguladora de Energía, Instituto Mexicano del Petróleo, Instituto de Investigaciones Eléctricas, entre otros Institutos y Comisiones relacionados con los temas de energía, agua y medio ambiente.
2. Haber laborado en la Secretaría de Energía de febrero de 2005 a enero de 2007, donde desempeñé el cargo de Coordinador de Asesores del Subsecretario de Hidrocarburos, siendo responsable de los temas nacionales e internacionales de la Subsecretaría y de las iniciativas de Reforma Energética en materia de exploración y producción de hidrocarburos, como la creación del Consejo Técnico de Exploración y Explotación de Hidrocarburos (COTEEH), como agencia de regulación en dicha materia, además de tener interacción con empresas petroleras y órganos reguladores extranjeros, entre otros y fungir como representante de la Secretaría de Energía en diversos eventos con gobiernos extranjeros y empresas petroleras operadoras y de servicio.
3. Haber laborado en PEMEX Exploración y Producción de enero de 2004 a febrero de 2005, donde desempeñé el cargo de Especialista Técnico "A".
4. Haber laborado en la Universidad de Stanford de enero a octubre de 2003, donde desempeñé el cargo de Investigador Asociado, con una subvención otorgada por el Stanford University Petroleum Research Institute con fondos parciales de la empresa Tidelands Oil Production Company.
5. Haber realizado prácticas profesionales en las empresas TYCO Thermal Controls y Chevron Petroleum Technology Company, como parte del programa "Industrial Practical Training" durante mis estudios en la Universidad de Stanford para obtener dos grados doctorales: uno en Ingeniería Petrolera, y el segundo en Ciencias Geológicas y Ambientales.



Comisión Nacional
de Hidrocarburos

6. Haber realizado prácticas profesionales la Empresa Atlantic Richfield Company (ARCO) como parte del programa "Industrial Practical Training" durante mis estudios en la Universidad de Stanford para obtener el grado de maestría en Ingeniería Petrolera.

[B] Manifiesto:

1. Haber participado como coordinador de un proyecto de consultoría de la Universidad Nacional Autónoma de México para Pemex Gas y Petroquímica Básica en el año 2004.
2. Haber sido miembro del Stanford University Petroleum Research Institute y participar en sus reuniones anuales con empresas petroleras y centros de investigación afiliados del año 1997 al año 2003.

[C] Manifiesto que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos, salvo las actividades académicas, asociaciones profesionales, colegios de profesionistas, que a continuación detallo:

1. Laborar en la Universidad Nacional Autónoma de México desde el año 2004 hasta el presente como Profesor de Licenciatura y Posgrado de la Facultad de Ingeniería, impartiendo 10 asignaturas distintas a estudiantes independientes así como a empleados de Petróleos Mexicanos comisionados para realizar estudios de posgrado en la UNAM.
2. Formar parte del Consejo Técnico de la Facultad de Ingeniería en calidad de Consejero Suplente desde el año 2012 y hasta el año 2018. Sin remuneración económica.
3. Formar parte del Comité de Energía del Colegio de Ingenieros Civiles de México en calidad de Miembro Invitado desde el año 2012 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
4. Formar parte de la Sociedad de Exalumnos de la Facultad de Ingeniería de la UNAM en calidad de Consejero desde el año 2011 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
5. Formar parte del Consejo Mexicano de Asuntos Internacionales y de su Grupo de Energía en calidad de Asociado desde el año 2011 y hasta el presente. Sin remuneración económica.



Comisión Nacional
de Hidrocarburos

6. Formar parte del Coloquio de Política Energética en calidad de Miembro desde el año 2010 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
7. Formar parte del Comité de Carrera de Ingeniería Petrolera en calidad de Miembro desde el año 2010 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
8. Formar parte de la European Association of Geoscientists and Engineers en calidad de Miembro desde el año 2011 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
9. Formar parte del Colegio de Ingenieros Petroleros de México en calidad de Miembro desde el año 2005 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
10. Formar parte de la Society of Petroleum Engineers en calidad de Miembro desde el año 1994 y hasta el presente. Sin remuneración económica.
11. Haber formado parte del Consejo de Comité Asesor al Profesorado (Faculty Advisory Committee) de la Universidad de Stanford en calidad Consejero durante el periodo de 1999 a 2002. Sin remuneración económica.
12. Haber sido Presidente del Capítulo Estudiantil de la Society of Petroleum Engineers de la Universidad de Stanford. Sin remuneración económica.

[D] Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico alguno que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.

[F] Manifiesto que no tengo conocimiento de que alguno de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector de hidrocarburos en México o el mundo.

[G] Manifiesto haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente
Comisionado Edgar René Rangel Germán

México D.F. a 18 de diciembre de 2014

DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, Dr. Guillermo Cruz Domínguez Vargas, Comisionado integrante de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad:

a) Manifiesto haber laborado en:

Petróleos Mexicanos, en PEMEX Exploración y Producción (PEP), que anteriormente se conocía como la Subdirección de Producción Primaria. Esto durante 34 años: De junio de 1969 a marzo de 2003.

Me jubilé como Subdirector de Tecnología y Desarrollo Profesional de PEP, en marzo de 2003. Actualmente recibo mi pensión de PEMEX.

Las últimas cuatro posiciones que ocupé fueron las siguientes:

Subdirector de Tecnología y Desarrollo Profesional, Marzo de 1996 a Marzo de 2003.

Subdirector de Planificación, Enero de 1995 a Marzo de 1996.

Gerente de Planificación de la Región Marina, Enero de 1993 a Enero de 1995.

Gerente de Producción de la Región Sur, Diciembre de 1990 a Enero de 1993.

Manifiesto que posterior a mi jubilación fui Vicepresidente Senior para Latinoamérica con la Compañía Francesa Techdrill, Abril de 2004 a Julio de 2005.

Manifiesto que también fui Director de Operación Petrolera en la Secretaría de Energía, Enero de 2008 a Mayo de 2009.

Manifiesto haber laborado en las siguientes actividades académicas y de investigación:

Profesor de Tiempo Completo en la División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, Octubre de 1981 a Septiembre de 1987.

Jefe de la División de Ingeniería en Ciencias de la Tierra de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, Agosto de 1986 a Abril de 1987.

Coordinador de la Carrera de Ingeniero Petrolero de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, Septiembre de 1984 a Julio de 1986.

Coordinador de la Maestría de Exploración de Recursos Energéticos del Subsuelo de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, Marzo de 1982 a Agosto de 1984.

Asistente de Investigador en el Departamento de Ingeniería Petrolera de la University of Southern California (USC), Los Angeles, California, Estados Unidos, Julio de 1977 a Octubre de 1979.

Manifiesto haber colaborado (de manera honoraria) en las siguientes asociaciones profesionales:

Vicepresidente Nacional de la Asociación de Ingenieros Petroleros de México (AIPM), 1995-1996.

Presidente Nacional de la AIPM, 1996-1997 y además de 2010 a 2012.

Asociación de Ex Funcionarios Superiores de la Industria Petrolera (EFSIP):

Vicepresidente, 2008-2010.

Presidente, 2010-2012.

Vicepresidente de la Sociedad Mexicana de Ingenieros (SMI), 1997-2000.

Secretario del Congreso Mundial del Petróleo por México, 1995-2003.

Manifiesto haber colaborado (de manera honoraria) en los siguientes Colegios de Profesionistas:

Vicepresidente Nacional del Colegio de Ingenieros Petroleros de México (CIPM), 1997-1999.

Presidente Nacional del CIPM, 1999-2001.

b) Manifiesto no haber sido consultor, consejero, asesor, prestador de servicios, o cualquier otro del sector de hidrocarburos.

c) Manifiesto que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos, salvo las actividades académicas, asociaciones profesionales, colegios de profesionistas, que a continuación detallo:

Académicas.

Profesor de Asignatura de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, Octubre de 1987 a Diciembre de 2014.

Manifiesto también participar de manera honoraria en las actividades profesionales que detallo a continuación:

Fideicomiso de Hidrocarburos SENER-CONACYT, Miembro de la Comisión de Evaluación como representante de SENER, Enero de 2009 a Diciembre de 2014.

Fideicomiso de Hidrocarburos SENER-CONACYT, Invitado Permanente al Comité Técnico Administrativo, Enero de 2013 a Diciembre de 2014.

Comité de Tecnología de Petróleos Mexicanos, Invitado Permanente representando a CNH, 2009 a Diciembre de 2014.

Consortio Eagle Ford de Texas, Miembro del Comité Binacional México-Estados Unidos, Septiembre de 2013 a Diciembre de 2014.

d) Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.

e) Manifiesto que tengo conocimiento de que tres de mis parientes por afinidad (cuñados), que son: Alfonso Barbosa, Fernando Barbosa y Ricardo Antonio Barbosa han sido contratistas de PEMEX en diferentes épocas y representantes de diversas compañías de servicio a PEMEX.

Manifiesto que aparte de ellos no tengo conocimiento de que algún otro de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector hidrocarburos en México o en el mundo.



Comisión Nacional
de Hidrocarburos

- f) Haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente,

Dr. Guillermo C. Domínguez Vargas
Comisionado de la
Comisión Nacional de Hidrocarburos.

México D. F. a 18 de diciembre de 2014.

DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, **Alma América Porres Luna**, Comisionada integrante de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad:

- a) Manifiesto haber laborado en el **Instituto Mexicano del Petróleo** de septiembre de 1984 al mes de agosto de 2010, donde desempeñé diversos cargos siendo el último, el cargo de **Directora de Exploración y Producción**.
- b) Manifiesto haber formado parte:
 - i) Del Consejo Editorial de Energía del Periódico Reforma los años 2011 y 2012.
 - ii) Del Coloquio de Política Energética del 2011-2014, además de haber sido,
 - iii) Directora de la Comisión Editorial de la Asociación de Ingenieros Petroleros de México, 2008-2009, y
 - iv) Directora de la Comisión Nacional de Estudios Técnicos de la Asociación de Ingenieros Petroleros de México de 2012-2013.
- c) Manifiesto que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos.
- d) Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.
- e) Manifiesto que mi conyuge labora en el **Instituto Mexicano del Petróleo** dentro de la Dirección de Tecnología de Productos como Gerente. A parte de él no tengo conocimiento de que algún otro de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector de hidrocarburos en México o el mundo y,
- f) Manifiesto haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente
Comisionada **Alma América Porres Luna**
México, Distrito Federal, a 18 de diciembre de 2014.



DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, **Néstor Martínez Romero**, Comisionado integrante de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad:

- a) Manifiesto haber laborado en el Instituto Mexicano del Petróleo de marzo de 1979 a noviembre de 1990, donde desempeñé los cargos de Becario, Pasante, Profesional "B", Profesional Especializado "A", Investigador Especializado "A", Investigador Científico "A" Jefe de Proyecto e Investigador Numerario nivel II.
- b) Manifiesto estar laborando desde 1982 en la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional Autónoma de México, donde desempeñé los cargos de Ayudante de Investigador, Coordinador de la Carrera de Ingeniería Petrolera, Jefe de Departamento de Explotación de Petróleo, Jefe de Departamento para el Programa de Maestría y Doctorado en Ingeniería Petrolera y Gas Natural, y actualmente el de Profesor de Asignatura.
- c) Manifiesto haber laborado en la Compañía GRECA S.A. de diciembre de 1990 a octubre de 1991, donde desempeñé el cargo de Gerente de Estudios y Desarrollo de Software de Explotación de Hidrocarburos.
- d) Manifiesto haber laborado en PEMEX Exploración y Producción de noviembre de 1991 a agosto de 2010, donde desempeñé los cargos de Asesor de la Coordinación de Producción, Analista "A", Gerente de Gestión y Transferencia Tecnológica, Gerente de Desarrollo y Compensación, Responsable de la Subdirección de Recursos Humanos, Competitividad e Innovación, Asesor de la Dirección General de PEMEX Exploración y Producción y Administrador del Activo Integral de Producción Muspac.
- e) Manifiesto haber formado parte del Consejo Técnico de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional Autónoma de México como Consejero Técnico Suplente y Propietario representante de la carrera de Ingeniería Petrolera durante el periodo 2000-2012. Sin remuneración económica.
- f) Manifiesto ser el Presidente de la Especialidad de Ingeniería Petrolera, de la Academia Mexicana de Ingeniería en el periodo 2014-2016. Sin remuneración económica.
- g) Manifiesto ser integrante del Consejo Nacional de Honor del Colegio de Ingenieros Petroleros de México, 2010-2020 por haber sido Presidente Nacional en el periodo 2008-2010. Sin remuneración económica.
- h) Manifiesto ser integrante del Consejo Directivo de la Sociedad de Exalumnos de la Facultad de Ingeniería para el periodo 2013-2015. Sin remuneración económica.





Comisión Nacional
de Hidrocarburos

- i) Manifiesto ser el Presidente de la Comisión Legislativa de la Asociación de Ingenieros Petroleros de México, en el período 2014-2016. Sin remuneración económica.
- j) Manifiesto ser el Coordinador de Conferencias Plenarias del Congreso Mexicano del Petróleo, desde el año 2010.
- k) Manifiesto ser integrante del Comité Editorial del Periódico Reforma, período 2014-2015. Sin remuneración económica.
- l) Manifiesto que actualmente no formo parte en calidad de empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos.
- m) Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico alguno que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.
- n) Manifiesto no tener conocimiento de que alguno de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector de hidrocarburos en México o en el Mundo, y
- o) Manifiesto haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente

Comisionado Dr. Néstor Martínez Romero

México, D. F. a 16 de diciembre de 2014.

DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, **Sergio Henrivier Pimentel Vargas** Comisionado integrante del Órgano de Gobierno de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad manifiesto:

- a) No haber formado parte en calidad de empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con la exploración o extracción de hidrocarburos.
- b) Haberme desempeñado como Director General Adjunto de Regulación Jurídica de Hidrocarburos en la Comisión Reguladora de Energía del 15 de mayo de 2011 al 31 de diciembre de 2012.
- c) Haber sido Director General de Asuntos Jurídicos en la Comisión Reguladora de Energía del 01 de enero de 2013 al 15 de septiembre de 2013.
- d) Que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos.
- e) No tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.
- f) No tener conocimiento de pariente alguno por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que se encuentre relacionado por motivos laborales o de negocios con agente económico alguno en el sector de la exploración o extracción de hidrocarburos, y
- g) Que presenté en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran

Atentamente,



El Comisionado

Sergio Henrivier Pimentel Vargas
México, Distrito Federal a 18 de diciembre 2014

DECLARACIÓN DE INTERESES

Yo, Héctor Alberto Acosta Félix, Comisionado integrante de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad:

- a) Manifiesto haber laborado en la Secretaría de Energía, de noviembre de 2004 a febrero de 2007, donde desempeñé el cargo de Titular del Órgano Interno de Control.
- b) Manifiesto haber laborado en la empresa paraestatal Pemex Petroquímica, de febrero de 2007 a febrero de 2010, donde desempeñé el cargo de Titular del Órgano Interno de Control.
- c) Manifiesto haber sido miembro permanente invitado del Consejo de Administración de la Empresa Paraestatal Pemex Petroquímica, durante el periodo comprendido entre febrero de 2007 y febrero de 2010.
- d) Manifiesto haber laborado en la Secretaría de la Función Pública, de mayo de 2011 a febrero de 2013, siendo superior jerárquico inmediato de los Comisarios Públicos que fungían como representantes ante los órganos de gobierno de las entidades paraestatales del sector Energía del Gobierno Federal, y superior jerárquico de los Titulares de los Órganos Internos de Control del mismo sector energía del gobierno federal.
- e) Manifiesto que actualmente no soy empleado, directivo, consejero, representante, prestador de servicios o proveedor de agente económico alguno cuyas actividades estén relacionadas con el sector de hidrocarburos.
- f) Manifiesto no tener interés alguno de carácter personal, comercial o de negocios con agente económico que esté relacionado con el sector de hidrocarburos en México o en cualquier parte del mundo.
- g) Manifiesto que no tengo conocimiento de que alguno de mis parientes por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, labore o tenga relación profesional o de negocios con agente económico alguno en el sector de hidrocarburos en México o el mundo, y
- h) Manifiesto haber presentado en tiempo y forma mi declaración patrimonial, la cual contiene el universo total de mi patrimonio cuya evolución se encuentra a disposición permanente de las autoridades competentes que la requieran.

Atentamente
Comisionado Héctor Alberto Acosta Félix
México, Distrito Federal, a 18 de diciembre de 2014.

FORMATO DE DECLARACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES

Yo, _____
Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno

Con cargo de: _____
Puesto

Adscrito a: _____
Señalar Unidad Auditora o Administrativa y Dirección General de adscripción

DECLARACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES

Hago constar que con esta fecha he recibido el documento "Directrices en la ASF para prevenir el conflicto de Intereses" y una vez leído declaro que estoy informado de que la ASF espera que yo dé cumplimiento a los artículos 22 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación; 8 y 9 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como al principio de Independencia Numeral 2.3 contenido en el Código de Ética de la ASF.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al Titular de la Unidad Administrativa a la que me encuentro adscrito, cualquier impedimento o conflicto de interés de tipo profesional o contractual derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento, y observar sus instrucciones dadas por escrito para su atención, tramitación y resolución.

Por otra parte, me comprometo a que durante el desarrollo de mis funciones no solicite, acepte o reciba por mí o por interpósita persona dinero, bienes muebles o inmuebles mediante enajenación en precio notoriamente inferior al que tenga en el mercado ordinario, donaciones, servicios, empleos, cargos o comisiones para mí o para las personas a que refiere la fracción XI del artículo 8 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, que procedan de cualquier persona física o moral que impliquen un conflicto de intereses.

De igual manera, desempeñaré las funciones y actividades que me sean asignadas bajo principios de imparcialidad, objetividad y con apego a la legalidad.

En el ejercicio de mis funciones es posible que tenga acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, guardaré de manera estricta y absoluta, una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, por mi parte así como de cualquier otra persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es una reflexión individual y compromiso personal con la Auditoría Superior de la Federación, y conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen a esta Institución, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

Nombre y firma

México, D.F., a __ de _____ de ____.

INICIATIVA CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

Los suscritos, **ZOÉ ROBLEDO ABURTO, LAURA ANGÉLICA ROJAS HERNÁNDEZ, ARMANDO RÍOS PITER, MARÍA MARCELA TORRES PEIMBERT, ÁNGEL BENJAMÍN ROBLES MONTOYA y ALEJANDRO DE JESÚS ENCINAS RODRÍGUEZ**, senadores de la LXII Legislatura del H. Congreso de la Unión, en ejercicio del derecho que me confieren los artículos 71 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los artículos 8, fracción I, 164, párrafos 1 y 2, 169, y 172, párrafo 1 del Reglamento del Senado de la República, se somete a la consideración de esta H. Cámara de Senadores la presente **INICIATIVA CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**, al tenor de la siguiente:

Exposición de motivos

Los funcionarios públicos en México atraviesan por una profunda crisis de credibilidad. Ésta sólo se puede resolver mejorando la confianza ciudadana por medio de mecanismos que fortalezcan la transparencia y la rendición de cuentas de los servidores públicos.

El pasado 15 de diciembre de 2014, durante la ceremonia de entrega de la Medalla Belisario Domínguez, se realizó una propuesta: que todo servidor público y representante popular haga pública su declaración patrimonial, su declaración de impuestos y su declaración de intereses. Hoy, los que suscribimos lo hacemos convencidos de la necesidad de impulsar una iniciativa en la materia, específicamente en lo que refiere a la declaración de interés, toda vez que se trata de una figura que no se encuentra prevista en nuestra legislación.

En este sentido, se debe contar un mecanismo que permita a los servidores públicos exponer, de manera formal y transparente –con acceso público–, si tienen intereses privados que puedan llegar a interferir en el cumplimiento de sus funciones; es decir, prevenir e identificar la existencia de conflictos de interés en los funcionarios públicos del país. Este registro se puede dar, como se propone en la presente iniciativa, a través del establecimiento de una figura conocida como declaración de intereses.

Con esta regulación se busca que los funcionarios públicos declaren si existen intereses derivados de otras fuentes personales de ingresos, como remuneraciones, utilidades, créditos o donaciones, así como relaciones personales que puedan afectar su ejercicio público. De esta manera, el funcionario público se convierte en un declarante que presenta las actividades profesionales que desarrolla –especificando el tipo de contratación y la remuneración–, y las colaboraciones y participaciones –incluso las que se hacen sin fines de lucro– hacia diferentes tipos de personas morales. Esta información se declara bajo juramento, con la obligación de actualizarla cuando sea necesario, y se autentica por una autoridad pública.

El objetivo: no más negocios al amparo del poder, ni poder público para hacer negocios. Que los funcionarios públicos cumplan, a cabalidad, con su responsabilidad de actuar con objetividad e independencia; que se rijan por los principios de transparencia y rendición de cuentas. Que se combata a la opacidad, pues genera sospechas, legítimas, sobre la integridad. Que el interés personal de un funcionario público no interfiera en el ejercicio correcto de su juicio en los asuntos públicos. Que tiendan, defiendan y procuren el bienestar general, no el particular.

Recordando el artículo 15 de la Declaración de los Derechos del Hombre y del Ciudadano: La sociedad tiene derecho a pedir cuentas de su gestión a todo agente público. Combatir al conflicto de interés permitiría incrementar la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas. Para lo anterior, México debe retomar experiencias de América Latina y el mundo: Australia, Brasil, Canadá, Chile, Francia e Inglaterra, son algunos de los países que cuentan con modelos –y formatos– que pueden ser estudiados y adaptados a nuestro país.

Conflicto de interés:

El conflicto de interés es un fenómeno relacionado, pero diferente, al tráfico de influencias y a la corrupción. Según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), este concepto se puede definir como “un conflicto entre las obligaciones públicas y los intereses privados de un servidor público, cuando estos intereses pueden tener la capacidad para influir impropriamente en el desempeño de sus actividades como servidor público”. En otras palabras: “un conflicto entre el deber público y los intereses privados de un funcionario público, en el cual el funcionario público tiene intereses privados que pueden influir en forma impropia en el desempeño de sus deberes y responsabilidades oficiales”.

Para el Capítulo Chileno de Transparencia Internacional, el conflicto de interés “se produce cuando los intereses privados de un funcionario público o autoridad, pueden verse afectados, a favor o en contra, debido al cumplimiento de sus deberes y responsabilidades con motivo del ejercicio de su función pública. Si hay una duda razonable sobre la percepción que existe entre el interés privado y las acciones del funcionario público, éste enfrenta un conflicto de interés. Entonces, un conflicto de interés surge cuando, como resultado de otras actividades o relaciones, no se prestan servicios públicos imparciales.

En resumen, el conflicto de interés ocurre cuando los servidores gubernamentales –de los tres poderes y de los tres órdenes de gobierno– deciden sobre el destino de recursos o bienes públicos a partir de su interés personal y no, estrictamente, desde el interés público que deben representar.

Para Arellano, Lepore, Zamudio y Aguilar, todos los servidores públicos tienen derechos e intereses privados; como cualquier miembro de una sociedad –en especial si ésta es plural– tienen intereses personales, grupales y organizacionales. Sin embargo, no todo interés privado de un servidor público genera un conflicto de intereses sino hasta que afecta negativamente, y en forma efectiva, su juicio y desempeño público. En este sentido, mencionan Arellano y Zamudio, siguiendo a Andrew Stark, que “ninguna regulación puede evitar que los intereses de los servidores públicos desaparezcan, o tan siquiera medir

en qué forma el juicio de un funcionario ha sido afectado; por eso las regulaciones más bien han evolucionado hacia evitar o prohibir el desarrollo de ciertos tipos de intereses en general para siquiera impedir que se entre en una relación donde exista la tentación de sucumbir al conflicto”.

La propia OCDE señala que no todo conflicto e intereses es un acto de corrupción; “sólo en los casos donde el conflicto surge entre los intereses y capacidades privados, y cuando estos intereses han influido efectiva e indebidamente en el desempeño y la toma de decisiones en la esfera pública para beneficio personal del funcionario, sus familiares u otros particulares con los que tenga algún tipo de relación” .

Relacionado con esto, los autores antes mencionados proponen la existencia de 3 tipos de conflictos de interés: los reales, los potenciales, y los aparentes :

1. Los conflictos de interés reales ocurren cuando la consecución de los intereses personales y familiares del funcionario público inciden, de forma efectiva y comprobable, en su desempeño o en su motivación personal para desempeñarse correctamente en función del interés público.
2. Los conflictos de interés potencial existen cuando a pesar de que aún no se hace evidente el conflicto, en el futuro, cuando ciertas circunstancias en el contexto del servidor público puedan cambiar, el conflicto pueda aparecer –recordando que el trabajo en la función pública es dinámico: un interés declarado en un momento puede tener un impacto o consecuencias distintas en un momento posterior.
3. Los conflictos de interés aparentes, por su parte, son aquellos donde ciertos actores sociales pueden sospechar de la presencia de un conflicto en una situación o decisión de uno o varios servidores públicos.

Se debe de tratar de prevenir que un conflicto de interés potencial se convierta en uno aparente o real. Una forma para lograr lo anterior es contar con un documento que describa los conflictos de intereses, reales, potenciales e, incluso aparentes, de un servidor público. Como menciona Terada , los conflictos de interés aparentes se resuelven “distribuyendo en forma pública información suficiente que muestre que no hay tal conflicto de interés, sea éste de carácter presente u potencial. Si dicha información no puede mostrarse, el conflicto de interés no es meramente aparente sino que realmente existe o está latente pues “un funcionario público tiene un interés privado que podría llegar, más adelante, a constituir plenamente un conflicto de interés si las circunstancias relevantes cambiaran en el futuro”.

Regulación en otros países:

Diversos países han buscado combatir la problemática derivada del conflicto de interés. Muchos de ellos utilizan mecanismos diferentes para abordar dicha problemática, por lo mismo, es importante tener en cuenta que los países tienen distintas características sociodemográficas, políticas y económicas, lo que se ven obligados a generar diversos métodos, técnicas y mecanismos para abordar la problemática en cuestión.

Existen dos maneras de atacar el conflicto de interés, ya sea desde una perspectiva de prevención con la creación de lineamientos básicos que permitan delinear valores éticos; o mientras ésta se encuentra presente, lo que implica la lucha y el control de la corrupción. En cuanto al conflicto de interés relacionado con la corrupción, éste acarrea una necesaria estructuración contable y de fiscalización; por lo que hace a la prevención del conflicto de interés, éste debe estar dirigido a la organización, educación e información de los servidores públicos.

A continuación, se muestra la situación jurídica de algunos países respecto a las políticas de prevención de conflicto de interés:

Australia: La organización gubernamental encargada de la vigilancia en la materia es la Comisión Australiana de Servicios Públicos, cuyo principal objetivo es trabajar con agencias del gobierno australiano, generando liderazgo en los servidores públicos, estableciendo en ellos grandes comportamientos éticos. Entre sus funciones podemos encontrar, rendir un informe anual sobre el estado de los servidores públicos ante el parlamento, atender cuestiones de consejería del buen desempeño del servicio público, así como evaluar las adecuaciones de los sistemas y procedimientos en las agencias para asegurar el cumplimiento de sus leyes en la materia (*PublicServiceAct 199 / APS Code of Conduct*).

Brasil: Los altos funcionarios públicos brasileños tienen la obligación de presentar un manifiesto respecto a los activos que podrían traerles un conflicto de interés en el desempeño de su cargo. En especial, los funcionarios públicos de altos rangos se encuentran imposibilitados para recibir regalos, con las únicas salvedades que impone el protocolo mismo, en cuyo caso no éstos no deberán superar los 100 reales.

En su regulación (Código de Ética de la Administración Pública Federal / Código de Conducta de la Alta Administración Federal) se imposibilita a los funcionarios públicos brasileños a trabajar durante un periodo de cuatro meses después de su salida de la administración, en una actividad incompatible a la que realizaba en su oficina.

Por lo que respecta al conflicto de interés, el funcionario deberá indicar de manera clara la existencia de un conflicto de interés potencial, así como notificar al gobierno federal el tipo de circunstancias que pueden prevenirse si su participación se da dentro de esta toma de decisión. Los conflictos entre funcionarios serán resueltos por la coordinación administrativa de manera interna.

Algunas de las sanciones a las violaciones del código son: alerta, reprimenda ética o una recomendación para expulsar al funcionario del servicio público.

Canadá: Cuenta con una organización especializada de Conflictos de Interés, la Oficina de Conflictos de Interés y del Comisionado de Ética, cuyo objetivo va en torno a regir la conducta de los miembros de la casa de los Comunes, Ministros de la Corona y cuerpo administrativos. Algunas de sus funciones consisten en apoyar a la Casa de los Comunes en el regimiento de la conducta de sus miembros, así como administrar la Ley del Conflicto de Interés (*Conflict of Interest Act*).

Chile: Los servidores públicos del gobierno chileno deberán presentar una declaración de intereses que contengan las actividades profesionales y económicas en que éste participe. En cuanto a los conflictos de interés, el funcionario público deberá presentar una declaración jurada en la cual acredite que no se encuentra afecto a personas que tengan vigente o suscriban, por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias o más, con el respectivo órgano de la administración pública; a personas que tengan la calidad de conyugue, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad respecto de las actividades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil al que se postulan; ni a personas que se hallen condenadas por crimen o delito.

Francia: El Servicio Central de Prevención de Corrupción y las Comisiones de Ética busca generar condiciones para permitir a los servidores públicos actuar con apego a las instituciones. Entre sus funciones está centralizar la información necesaria para la detección y prevención de actos de corrupción y del tráfico de influencias, así como asistir a las autoridades judiciales cuando éstas detecten un acto de corrupción.

Reino Unido: El Comité de Estándares en la Vida Pública, tiene como objetivo principal es el de examinar los asuntos concernientes a los estándares de conducta de los titulares del servicio público. Cuenta con la función de investigar denuncias individuales de mala conducta, así como realizar declaraciones, publicar documentos de consulta o de investigación para apoyar una investigación.

Antecedentes:

Esta iniciativa no es el primer intento por regular el conflicto de intereses. Se tienen varios antecedentes en iniciativas presentadas previamente por compañeros legisladores. Éstas son:

- Iniciativa con proyecto de decreto que adiciona el artículo 221 del Código Penal Federal, que tipifica la conducta de los diputados o senadores que representen a particulares en sus intereses patrimoniales frente al Estado; presentada por el diputado Tomás Torres Mercado (PRD, 24 de julio de 2002).
- Iniciativa con proyecto de decreto que adiciona el artículo 62 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; presentada por la senadora Yolanda Eugenia González Hernández (PRI, 4 de noviembre de 2005).
- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma y adiciona los artículos 62 y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; presentada por el diputado Juan de Dios Castro Muñoz (PAN, 13 de diciembre de 2007).
- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma los artículos 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y 8 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; presentada por el diputado José Ignacio Alberto Rubio Chávez (PAN, 30 de abril de 2009).
- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, (mediante la cual se proponía la creación del Instituto Federal de Prevención, Erradicación y Combate a

la Corrupción); presentada por la Diputada Claudia Liliana Cruz Santiago (PRD, 19 de agosto de 2009).

- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma y adiciona diversos artículos de la Ley Orgánica del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos; presentada por el senador Javier Corral Jurado (PAN) a nombre propio y de legisladores de los grupos parlamentarios del PRI, PAN, PRD, PT y MC (17 de octubre de 2013).
- Iniciativa con proyecto de decreto que expide la Ley General en materia de Responsabilidades de los Servidores Públicos y Combate a la Corrupción; la cual presentamos los senadores Armando Ríos Piter, Zoé Robledo Aburto, Raúl Morón Orozco, Fidel Demédecis Hidalgo y Benjamín Robles Montoya (PRD, 18 de junio de 2014).
- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma y adiciona diversas disposiciones del reglamento de la Cámara de Diputados; presentada por el diputado Trinidad Secundino Morales Vargas (PRD, 4 de septiembre de 2014).
- Iniciativa con proyecto de decreto que reforma y adiciona diversas disposiciones de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; presentada por el diputado Fernando Belaunzarán Méndez (PRD 23 de octubre de 2014).

Propuesta de modificación al orden jurídico vigente:

Las modificaciones legales que aquí se plantean, buscan obligar a los servidores públicos del país de todos los poderes, órganos e instituciones del Estado a realizar dichas declaraciones. Por medio de estas declaraciones, se busca evitar que los servidores utilicen su cargo, con el poder y la información que éste implica, para actuar en favor de sus intereses, incluidos los de sus familiares y amigos, otorgando “favores” y obteniendo beneficios personales, sin importarles el bien público.

Obligar a los servidores públicos a declarar la cuáles intereses podrían estar en pugna con el empleo, cargo o comisión que desempeñarán, ayudaría a detectar, y evitar, que ocurra un conflicto que se da entre los intereses personales del servidor público y el interés público al cual debe servir. La declaración de intereses debe ser completada con amplitud y detalle. Se debe entregar, y actualizar, a la autoridad correspondiente en un plazo definido por la propia ley; de no entregarla a tiempo o completa, el funcionario se debe hacer acreedor a un castigo (multa, destitución, inhabilidad o suspensión del cargo).

Después de revisar la experiencia internacional, se propone que la figura de la declaración de intereses se regule dentro de Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Dado a la incertidumbre con respecto al avance de la legislación en materia de Anticorrupción, se propone que la autoridad depositaria, que autentifique y publicite la declaración de intereses, sean los órganos encargados de recibir la declaración patrimonial. Asimismo se pretende que ambas declaraciones sean públicas a partir del cargo de director general, en términos de la legislación en materia de Transparencia y Acceso a la Información.

Para lograr lo anterior se realizan las siguientes acciones:

- Se adiciona una fracción VI al artículo 1, para incluir como objeto de la Ley el registro de los intereses de los servidores públicos.
- Por cuestiones de coherencia normativa se modifican: la fracción VI del artículo 3, la fracción XV del artículo 8, el artículo 11, el artículo 35, el proemio del artículo 36 y en las fracciones IV y VIII y 40 (antes 39).
- El contenido del artículo 34 se lleva al artículo 33.
- Se constituye un Capítulo III en el Título Segundo relativo a los Comités de Ética. Este nuevo capítulo comprende el artículo 34.
- Se reestructuran los artículos 37 y 38.
- Se adiciona un nuevo artículo 39 recorriendo los subsecuentes, hasta el artículo 42 en el cual se incorpora el contenido del artículo 41 vigente. En este nuevo artículo 39 se describe el contenido mínimo que deberán contener las declaraciones patrimoniales y de interés de los servidores públicos a partir del nivel de director general.
- El nuevo artículo 41, además de recoger el texto del artículo 40 vigente, introduce la obligación de los servidores públicos, a partir del nivel de director general, de publicar las declaraciones patrimoniales y de intereses.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, someto a la consideración de esta Cámara la siguiente:

INICIATIVA CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

Único.- Se reforman los artículos 1, 3, 8, 11, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 y 42, adicionando un Capítulo III al Título Segundo y modificando el nombre del Capítulo Único del Título Tercero, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, para quedar como sigue:

Artículo 1.- (...)

I.-a V.- (...)

VI.-El registro de intereses de los servidores públicos.

Artículo 3.- (...)

I.- a V.- (...)

VI.- El Instituto **Nacional** Electoral.

VII.- a XII. (...)

Artículo 8.- (...)

I.-aXIV.- (...)

XV.- Presentar con oportunidad y veracidad las declaraciones de situación patrimonial y **de intereses**, en los términos establecidos por la Ley.

XVI.- a XXIV.- (...)

(...)

Artículo 11.- Las autoridades a que se refieren las fracciones I, II y IV a **XII** del artículo 3, conforme a la legislación respectiva, y por lo que hace a su competencia, establecerán los órganos y sistemas para identificar, investigar y determinar las responsabilidades derivadas del incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 8, así como para imponer las sanciones previstas en el presente Capítulo.

ARTICULO 33.- Las facultades de la Secretaría, del contralor interno o del titular del área de responsabilidades, para imponer las sanciones que la Ley prevé, prescribirán en tres años, contados a partir del día siguiente al en que se hubieren cometido las infracciones, o a partir del momento en que hubieren cesado, si fueren de carácter continuo.

Tratándose de infracciones graves, el plazo de prescripción será de cinco años, que se contará en los términos del párrafo anterior.

La prescripción se interrumpirá al iniciarse los procedimientos previstos por la Ley. Si se dejare de actuar en ellos, la prescripción empezará a correr nuevamente desde el día siguiente al en que se hubiere practicado el último acto procedimental o realizado la última promoción.

CAPITULO III

De los Comités de Ética

ARTICULO 34.-En las dependencias y entidades se establecerán Comités de Ética, los cuales tendrán carácter consultivo y honorífico. Sus integrantes serán ajenos a la dependencia o entidad y serán electos en términos de la normatividad interna de las mismas. Los Comités de Ética fungirán como órganos de consulta y asesoría especializada en asuntos relacionados con las acciones preventivas para garantizar el adecuado ejercicio del servicio público previstas en el Título Cuarto de esta Ley.

Además de las funciones previstas en el párrafo anterior, el Comité de Ética podrá conocer de las dudas que los servidores públicos presenten en materia de conflicto de intereses supervenientes a la declaración de intereses. Para ello el servidor público que tenga dudas sobre la existencia de un posible conflicto de interés presentará su caso

ante el Comité de Ética correspondiente, el cual analizará el caso y determinará si existe o no un conflicto de intereses, para ello podrá allegarse de la información que considere necesaria, misma que deberá proporcionar el servidor público. Cuando el Comité de Ética determine la existencia de un conflicto de intereses, el servidor público deberá abstenerse de participar en el proceso de decisión correspondiente.

TITULO TERCERO

CAPITULO ÚNICO

De las Declaraciones de los Servidores Públicos

Artículo 35.- La Secretaría llevará el registro y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial, **así como de las declaraciones de intereses** de los servidores públicos de las dependencias y entidades, así como de las autoridades a que se refieren las fracciones IV y V del artículo 3, en los términos de la Ley y demás disposiciones aplicables.

Las atribuciones que este Título otorga a la Secretaría se confieren a las autoridades a que aluden las fracciones I, II y VI a XII del artículo 3, en el ámbito de sus respectivas competencias, conforme a la Ley y demás disposiciones aplicables.

(...)

Artículo 36.- Tienen obligación de presentar declaraciones de situación patrimonial, **así como de intereses**, ante la autoridad competente, conforme a lo dispuesto por el artículo 35, bajo protesta de decir verdad, en los términos que la Ley señala:

I.- a III.- (...)

IV.- En la **Fiscalía** General de la República: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de **Fiscal General**.

V.-a VII.- (...)

VIII.- En el Instituto **Nacional** Electoral: Todos los servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento u homólogo hasta el de Consejero Presidente;

IX.- a XVI.- (...)

(...)

Artículo 37.- Las **declaraciones** de situación patrimonial y **de intereses**, deberán presentarse en los siguientes plazos:

I.- Declaración inicial, **con motivo del:**

- a) Ingreso al servicio público por primera vez;
- b) Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último cargo;
- c) Cambio de dependencia o entidad, en cuyo caso no se presentará la conclusión.

En los casos de un cargo por elección popular, la declaración inicial se presentará dentro de los treinta días naturales anteriores a la toma de posesión. En los demás casos, ésta deberá presentarse dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión.

II.- Declaración de conclusión del encargo, dentro de los **treinta** días naturales siguientes a la conclusión;

III.- Declaración anual, dentro de los treinta días naturales siguientes al cumplimiento de un año de funciones en el cargo, y

IV.- Declaración de modificación patrimonial, cuando el servidor público lo estime pertinente.

(...)

Si transcurrido el plazo a que **hacen referencia las fracciones I, II y III, no se hubiesen presentado alguna de las declaraciones correspondientes, se apercibirá al infractor y se le otorgarán cinco días hábiles para que subsane la falla; en caso de no presentarlas, el infractor será suspendido** de su empleo, cargo o comisión por un período de **diez** días naturales.

Concluido el plazo referido en el párrafo anterior, en caso de que la omisión en cualquiera de las declaraciones continúe, la Secretaría declarará que el nombramiento o contrato ha quedado sin efectos, debiendo notificar lo anterior al titular de la dependencia o entidad correspondiente para los fines procedentes.

(...)

Para el caso de omisión, sin causa justificada, en la presentación de **las declaraciones a que se refieren las fracciones II y III,** se inhabilitará al infractor de **uno a dos años.**

(...)

El servidor público que en **cualquiera de sus declaraciones previstas en este artículo** faltare a la verdad en relación con lo que es obligatorio manifestar en términos de la Ley, previa sustanciación del procedimiento a que se refiere el artículo 21, será suspendido de su empleo, cargo o comisión por un período no menor de **diez** días ni mayor de tres meses, y cuando por su importancia lo amerite, destituido e inhabilitado de **dos a seis** años, sin

perjuicio de que la Secretaría formule la denuncia correspondiente ante el Ministerio Público para los efectos legales procedentes.

Artículo 38.-Las declaraciones de situación patrimonial **y de intereses, deberán** ser presentadas a través de formatos impresos; en medios magnéticos con formato impreso o de medios remotos de comunicación electrónica, empleándose en este último caso medios de identificación electrónica.

La Secretaría tendrá a su cargo el sistema de certificación de los medios identificación electrónica utilizan los servidores públicos, y llevará el control de dichos medios

Asimismo, la Secretaría expedirá las normas y los formatos impresos; de medios magnéticos y electrónicos, bajo los cuales los servidores públicos deberán presentar las declaraciones de situación patrimonial **y de intereses**, así como los manuales e instructivos que indicarán lo que es obligatorio declarar. De igual modo, podrá determinar que la presentación de las declaraciones por medios remotos de comunicación electrónica, sea obligatoria para los servidores públicos o categorías que determine, empleándose en este último caso medios de identificación electrónica.

Para los efectos de los procedimientos penales que se deriven de la aplicación de las disposiciones del presente Título, son documentos públicos aquellos que emita la Secretaría para ser presentados como medios de prueba, en los cuales se contenga la información que obre en sus archivos documentales y electrónicos sobre las declaraciones de situación patrimonial **y de intereses** de los servidores públicos.

Artículo 39.-Los formatos de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, deberán contener, como mínimo, lo siguiente:

I. Ambas declaraciones, deberán incluirlos siguientes datos:

- a. **Datos generales del declarante;**
- b. **Datos curriculares del declarante;**
- c. **Experiencia laboral del declarante;**
- d. **Datos generales y curriculares del cónyuge, concubina o concubinario, así como de los dependientes económicos;**
- e. **Datos del encargo que inicia;**
- f. **Antecedentes en el servicio público del declarante;**
- g. **La manifestación expresa en la que consienta o prohíba la publicación de la información contenida en la declaración, y**
- h. **La manifestación expresa de declarar la verdad.**

II. En la declaración patrimonial se deberá contemplar por lo menos los siguientes datos adicionales:

- a. **Remuneración mensual neta del declarante por el cargo que inicia;**

- b. **Remuneración mensual neta del cónyuge, concubina o concubinario y de los dependientes económicos;**
- c. **Ingreso anual neto, tanto del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos durante el año calendario inmediato anterior;**
- d. **La relación de los bienes inmuebles del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos;**
- e. **La relación de los vehículos del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos;**
- f. **La relación de los bienes muebles del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos;**
- g. **La relación de las inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos;**
- h. **Los adeudos del declarante, de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos, y**
- i. **Cualquier observación o aclaración que desea ser el declarante**

III. En la declaración de intereses se describirá la información correspondiente a:

- a. **Los intereses de carácter económico y financiero, tales como participación en direcciones y consejos de administración; participación accionaria en sociedades; préstamos, créditos y obligaciones financieras;**
 - b. **Las actividades profesionales o empresariales, dependientes o independientes, que ha desempeñado de forma permanente u ocasional independientemente sean remuneradas o no;**
 - c. **La participación en cualquier cargo honorario;**
 - d. **La participación en organizaciones sin fines de lucro o que lleven a cabo actividades filantrópicas;**
 - e. **Los apoyos financieros o materiales recibidos por el declarante en cualquier forma;**
 - f. **Los apoyos financieros o materiales realizados por el declarante en cualquier forma;**
 - g. **Si existen viajes financiados por terceros, y**
 - h. **Cualquier interés que en opinión del declarante no se encuentra contenido en el formato.**

En la declaración de intereses, el servidor público deberá manifestar los nombres o razones sociales de las personas físicas o morales con las que sostuvo alguna de las relaciones contenidas en esta fracción durante los últimos cinco años, así como los valores monetarios de los intereses que puedan ser traducidos como tales.

Asimismo, el declarante deberá manifestar las obligaciones contenidas en esta fracción con respecto a los intereses de su cónyuge, concubina o concubinario y de sus dependientes económicos.

Artículo 40.- En las declaraciones inicial, **anual** y de conclusión del encargo se manifestarán los bienes inmuebles, con la fecha y valor de adquisición.

En las declaraciones de modificación patrimonial se manifestarán sólo las modificaciones al patrimonio, con fecha y valor de adquisición. En todo caso se indicará el medio por el que se hizo la adquisición.

Tratándose de bienes muebles, la Secretaría determinará las características que deba tener la declaración.

Artículo 41.-La Secretaría llevará un registro de servidores públicos, el cual tendrá el carácter de público.

En el registro se inscribirán los datos curriculares de los servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial **y de intereses**, así como sus funciones, ingresos y reconocimientos con motivo de sus empleos, cargos o comisiones; la información relativa a su situación patrimonial, en lo referente a sus ingresos del último año, bienes muebles e inmuebles, inversiones financieras y adeudos, así como en su caso los procedimientos administrativos instaurados, las sanciones impuestas a aquellos y en su caso las resoluciones por las que se dejen sin efectos estas últimas.

La información relativa a las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, será pública a partir del nivel de director general u homólogo y, en los demás casos, siempre y cuando se cuente con la autorización previa y específica del servidor público de que se trate. No podrán invocarse otras reservas a la publicación de esta información, que las previstas en la ley de la materia.

La Secretaría expedirá las normas para la operación del registro y las constancias de sanciones, en todo caso la de inhabilitación, así como de no existencia de estas sanciones, que acrediten la situación específica de las personas que, en su caso, las requieran.

Las dependencias y entidades invariablemente obtendrán la constancia de no inhabilitación de quienes pretendan ingresar al servicio público, previo al nombramiento o contratación respectivos. Dichas constancias podrán obtenerse del sistema electrónico que establezca la Secretaría.

La información relativa a **las declaraciones de situación patrimonial y de intereses**, estará disponible hasta por un plazo de **cinco** años posteriores a que el servidor público concluya su empleo, cargo o comisión.

La información relacionada con las declaraciones de situación patrimonial y de intereses particulares de los servidores públicos, tendrá valor probatorio cuando lo solicite a la Secretaría el Ministerio Público o la autoridad judicial, en el ejercicio de sus respectivas atribuciones, el servidor público interesado o bien cuando la propia Secretaría lo requiera con motivo de la sustanciación de procedimientos administrativos de responsabilidades.

Artículo42.-La Secretaría podrá llevar a cabo investigaciones o auditorías para verificar la evolución del patrimonio de los servidores públicos.

Cuando existan elementos o datos suficientes que hagan presumir que el patrimonio de un servidor público es notoriamente superior a los ingresos lícitos que pudiera tener, la Secretaría, fundando y motivando su acuerdo, podrá citarlo para que manifieste lo que a su derecho convenga, en los términos del artículo siguiente.

Se citará personalmente al servidor público y se le harán saber los hechos que motiven la investigación, señalándole las incongruencias detectadas respecto de los bienes que integran su patrimonio, para que dentro del plazo de treinta días hábiles, contados a partir de la recepción del citatorio, formule a la Secretaría las aclaraciones pertinentes y ésta emita su resolución dentro de los quince días hábiles siguientes.

Cuando no fuere posible entregar el citatorio, o cuando el servidor público o la persona con quien se entienda la notificación se negaren a firmar de recibido, el notificador hará constar dicha circunstancia en un acta que levantará ante dos testigos, sin que ello afecte el valor probatorio que en su caso posea este documento.

Contra la práctica de la notificación respectiva, el servidor público podrá inconformarse ante la Secretaría, mediante escrito que deberá presentar dentro de los diez días hábiles siguientes a su realización, y dispondrá de un plazo igual para ofrecer las pruebas que a su derecho convenga.

Una vez desahogadas las pruebas admitidas, si las hubiere, la Secretaría contará con un plazo de diez días hábiles para emitir su resolución.

La facultad de la Secretaría para efectuar las investigaciones o auditorías a que se refiere el artículo anterior, subsistirá por todo el tiempo en que el servidor público desempeñe su empleo, cargo o comisión, y hasta tres años después de haberlo concluido.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- La Secretaría deberá expedir los formatos a que se refiere el artículo 39 reformado del presente decreto, en un plazo no mayor a 60 días naturales.

TERCERO.- Las entidades y dependencias deberán establecer los comités de ética a los que se refiere el artículo 34 del presente decreto, en un plazo no mayor a 60 días naturales.

SEN. ZOÉ ROBLEDO ABURTO

**SEN. LAURA ANGÉLICA ROJAS
HERNÁNDEZ**

SEN. ARMANDO RÍOS PITER

**SEN. MARÍA MARCELA TORRES
PEIMBERT**

**SEN. ÁNGEL BENJAMÍN ROBLES
MONTOYA**

**SEN. ALEJANDRO DE JESÚS
ENCINAS RODRÍGUEZ**

Dado en el Salón de Sesiones del H. Senado de la República, el día 5 del mes de febrero del 2015.

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) (2003). *Managing Conflict of Interest in the Public Service. OECD Guidelines and Country Experiences*. París, OCDE, p. 2.

Ibid, p. 58.

Arellano G., David, Walter Lepore, Laura Zamudio, e Israel Aguilar (2011). “Control de los conflictos de interés: Mecanismos organizacionales en la experiencia internacional y lecciones para México”. *Documentos de Trabajo del CIDE*, México, CIDE, número 255, febrero.

Arellano G., David y Walter Lepore (2007). “Prevención y control de conflictos de interés: lecciones para la Administración Pública Federal en México a partir de las experiencias en Estados Unidos de América y Canadá”. *Revista Chilena de Administración Pública*, Chile, número 10, diciembre.

Arellano G., David y Laura Zamudio (2009). “Dilemas organizacionales e institucionales de las regulaciones para contener los conflictos de interés en una democracia: una aproximación comparativa entre Canadá, EUA y México”. *Revista Convergencias*, México, volumen 16, número 49, enero-abril.

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) (2003). *Managing Conflict of Interest in the Public Service*, *op. cit.*

Arellano G., David, Walter Lepore, Laura Zamudio, e Israel Aguilar (2011). “Control de los conflictos de interés: Mecanismos organizacionales en la experiencia internacional y lecciones para México”, *op. cit.*

Terada, Tomoo (2009). “El conflicto de interés o el surrealismo sin poesía de la vida pública mexicana”. *Revista Metapolítica*, número 66, p. 4.

ACCIONES EJECUTIVAS PARA PREVENIR LA CORRUPCIÓN Y EVITAR LOS CONFLICTOS DE INTERÉS



A partir de **mayo** de este año es obligación de los servidores públicos federales, presentar una "**Declaración de Posibles Conflictos de Interés**".



Dentro de la Secretaría de la Función Pública, se creará una **Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés**.



Se emitirán **Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública Federal**, que amplíen y profundicen los actuales Códigos de Ética.



Se establecerán **Protocolos de Contacto**, entre particulares y los **funcionarios** responsables de decidir en los procedimientos de contrataciones públicas, licencias, concesiones y permisos.



Todas las dependencias y entidades identificarán y clasificarán el nivel de responsabilidad de los **servidores públicos que intervengan** en contrataciones públicas, licencias, concesiones y permisos.



Se acelerará la operación de la **Ventanilla Única Nacional** para los Trámites y Servicios del Gobierno.



La lista pública de **proveedores sancionados** por el Gobierno de la República señalará la causa de su sanción.



Se ampliarán los **mecanismos de colaboración con el sector privado**, en materia de transparencia y combate a la corrupción.



LXII LEGISLATURA
CÁMARA DE DIPUTADOS

Gaceta Parlamentaria

Año XVIII

Palacio Legislativo de San Lázaro, jueves 26 de febrero de 2015

Número 4223-III

CONTENIDO

Declaratoria de publicidad de los dictámenes

De la Comisión de Puntos Constitucionales, con proyecto de decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de anticorrupción

Anexo III

Jueves 26 de febrero



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

Declaración patrimonial y de conflictos de intereses.

Las democracias constitucionales reconocen la autonomía de las personas y el libre desarrollo de sus proyectos de vida, a partir de la garantía de diversos bienes primarios. En este sentido, un ciudadano podrá generar y perseguir los intereses que convengan a su proyecto de vida.

La defensa de estos intereses debe ser legítimamente reconocida como válida siempre y cuando no contravenga al sistema jurídico. No obstante, si todos los ciudadanos adquieren la misma capacidad de desarrollar sus proyectos de vida, debe entenderse que existirán situaciones en las que los intereses colisionen o coincidan.

En materia del combate a la corrupción, interesa la coincidencia entre intereses que vulneran la debida gestión pública. La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) define al conflicto de interés como *El conflicto entre las responsabilidades oficiales y el interés privado de un servidor público, en el que la capacidad privada del funcionario puede influir impropriamente en el desempeño de sus responsabilidades y obligaciones.*

Al igual que el entendimiento de la corrupción como sistema, el análisis del conflicto de interés representa un fenómeno complejo, sobre todo para la prevención de la comisión de actos de corrupción.

Si se parte de la necesidad de compartir la influencia impropia a la que se refiere la definición de la OCDE, ésta debe entenderse como la influencia

Comisión de Puntos Constitucionales



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

comprobable de los intereses personales del servidor público en el desempeño de sus funciones.

El objetivo de las reformas propuestas es garantizar, a través de un enfoque moderno, la integridad en la toma de decisiones gubernamentales, para que no se vean comprometidas por intereses privados.

Las modificaciones propuestas establecerán mecanismos sólidos que incentiven el ejercicio público responsable y sancione a aquellos que cometan actos de corrupción. Además, éstas permitirán la implementación de políticas públicas que persigan los siguientes ejes: (i) Capacitación y cooperación; (ii) Prevención; (iii) Transparencia, y (iv) Participación ciudadana.

Los beneficios esperados resultan aplicables para la obligación general de presentar declaraciones patrimoniales y de intereses. Ambos aspectos servirán para implementar mecanismos de control que eleven los costos del agente racional y servidor público frente al indebido ejercicio de sus facultades públicas.

La trascendencia de estos aspectos se justifica en la influencia efectiva que pueda tener el entorno del servidor público en cuanto a su toma de decisiones en el desempeño de funciones públicas.

Así, los servidores públicos estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su declaración patrimonial y de intereses ante las autoridades competentes y en los términos que determinen las leyes aplicables.

Comisión de Puntos Constitucionales



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

Es preciso advertir que la redacción propuesta es congruente con el criterio sostenido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la sentencia recaída en el juicio de amparo en revisión 599/2012, el pasado 12 de agosto de 2014.

Esta adición al texto constitucional, representa un gran avance en razón de que los sistemas jurídicos federales y locales estarán vinculados a esta disposición: se genera otra medida uniforme para el combate a la corrupción.

De igual forma, se propone la procedencia de la extinción de dominio en casos de enriquecimiento ilícito. Las declaraciones en cuestión servirán como instrumentos idóneos para la determinación de enriquecimiento sin causa jurídica alguna.

Ratificación del Secretario de la Función Pública.

La justificación de la distribución de competencias constitucionales entre los poderes debe ser entendida a partir de los principios republicanos, específicamente la necesidad de contar con órganos autónomos que asuman la función legislativa, ejecutiva y judicial.

La administración pública centralizada contiene una estructura jerárquica sujeta al poder de mando dado el carácter unipersonal del Ejecutivo federal en un régimen presidencial como el que establece nuestra Constitución.

No obstante, pueden generarse esquemas de coordinación desde el proceso de modificación constitucional, cuyo resultado será indiscutiblemente vinculante, o a partir de mecanismos razonables.

Comisión de Puntos Constitucionales



LA LEGISLATURA
CAMARA DE DIPUTADOS

DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA/COMENTARIOS
	Estado.
Artículo 108.- ...	Artículo 108.- ...
...	...
...	...
...	...
<i>No hay correlativo</i>	Los servidores públicos a que se refiere el presente artículo estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su declaración patrimonial y de intereses ante las autoridades competentes y en los términos que determine la ley.
Artículo 109.- El Congreso de la Unión y las Legislaturas de los Estados, dentro de los ámbitos de sus respectivas competencias, expedirán las leyes de responsabilidades de los servidores públicos y las demás normas conducentes a sancionar a quienes, teniendo este carácter, incurran en responsabilidad, de conformidad con las siguientes prevenciones:	Artículo 109.- Los servidores públicos y particulares que incurran en responsabilidad frente al Estado, serán sancionados conforme a lo siguiente:
I.- ...	I.- ...
...	...
II.- La comisión de delitos por parte de	II. La comisión de delitos por parte de



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA/COMENTARIOS
Justicia Administrativa, en los términos que dicha ley determine.	
DÉCIMO PRIMERO. La ley reglamentaria del segundo párrafo del artículo 113 constitucional, reformado por virtud del presente Decreto, se entenderá referida al último párrafo del artículo 109 constitucional atendiendo a lo establecido en el Quinto Transitorio del presente Decreto.	

Por lo anteriormente expuesto y fundado, los miembros de la Comisión de Puntos Constitucionales que suscriben, someten a consideración de esta Honorable Asamblea, el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN.

ARTÍCULO ÚNICO.- Se reforman los artículos 22, párrafo segundo, fracción II; 28, párrafo vigésimo, fracción XII; 41, párrafo segundo, fracción V, Apartado A, en sus párrafos segundo, octavo y décimo; 73, fracciones XXIV y XXIX-H; 74, fracciones II y VI, en sus párrafos segundo, tercero, cuarto y quinto; 76, fracción II; 79, párrafos primero, segundo, actual tercero y sus fracciones I, en sus párrafos segundo, cuarto y quinto, II y IV, primer párrafo, y los actuales párrafos cuarto, quinto y sexto; 104, fracción III; se modifica la denominación del Título Cuarto para quedar "De las Responsabilidades de los Servidores Públicos, Particulares Vinculados con faltas administrativas graves o hechos de Corrupción, y Patrimonial del Estado"; 109; 113; 114, párrafo

Comisión de Puntos Constitucionales



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

tercero; 116, párrafo segundo, fracciones II, en su párrafo sexto y V; 122, Apartado C), BASE PRIMERA, fracción V, incisos c), en su párrafo segundo, e), m) y n) y, BASE QUINTA; **se adicionan** los artículos 73, con una fracción XXIX-V; 74, con una fracción VIII, pasando la actual VIII a ser IX; 79, con un tercer y cuarto párrafos, recorriéndose los actuales en su orden; 108, con un último párrafo; 116, párrafo segundo, fracción II, con un octavo párrafo, recorriéndose el actual en su orden; 122, Apartado C), BASE PRIMERA, fracción V, inciso c), con un tercer párrafo, recorriéndose el actual en su orden; y **se deroga** el segundo párrafo de la fracción IV, del actual párrafo tercero del artículo 79 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, para quedar como sigue:

Artículo 22. ...

...

I. ...

II. Procederá en los casos de delincuencia organizada, delitos contra la salud, secuestro, robo de vehículos, trata de personas **y enriquecimiento ilícito**, respecto de los bienes siguientes:

a) a d) ...

III. ...

Artículo 28. ...

...

Comisión de Puntos Constitucionales



DICTAMEN EN SENTIDO POSITIVO A LAS INICIATIVAS CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EN MATERIA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

señalen las leyes. Las revisiones, de las cuales conocerán los Tribunales Colegiados de Circuito, se sujetarán a los trámites que la ley reglamentaria de los artículos 103 y 107 de esta Constitución fije para la revisión en amparo indirecto, y en contra de las resoluciones que en ellas dicten los Tribunales Colegiados de Circuito no procederá juicio o recurso alguno;

IV. a VIII. ...

Título Cuarto

De las Responsabilidades de los Servidores Públicos, Particulares Vinculados con Faltas Administrativas Graves o Hechos de Corrupción, y Patrimonial del Estado.

Artículo 108.- ...

...
...
...

Los servidores públicos a que se refiere el presente artículo estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su declaración patrimonial y de intereses ante las autoridades competentes y en los términos que determine la ley.

Artículo 109.- Los servidores públicos y particulares que incurran en responsabilidad frente al Estado, serán sancionados conforme a lo siguiente: